



CONVOCATÒRIA DE SOL·LICITUDS, DINS EL MARC DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS, EN CONCEPTE DE BEQUES DE L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT, PER AL CURS 2019-2020.

1. Bases específiques de la convocatòria.

Resulten d'aplicació les Bases específiques reguladores de l'atorgament d'ajuts econòmics individuals, en concepte de beques, de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

2. Crèdit pressupostari

Les aplicacions de despesa del Capítol IV del pressupost 2019 de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat destinades a l'atorgament d'ajuts econòmics, en concepte de beques, són les següents:

ÀMBIT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
Acció social	68 23100 48018	Beques Serveis Socials	140.000,00 €
Cultura	33 33400 48001	Beques Cultura	4.000,00 €
Esports	36 34100 48000	Beques Natació Escolar	5.200,00 €

Les aplicacions de despesa previstes al Capítol IV del pressupost de l'exercici 2020 de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat destinades a l'atorgament d'ajuts econòmics, en concepte de beques, les quals hauran de comptar amb la consignació pressupostària adequada i suficient, un cop aprovat el pressupost municipal amb caràcter definitiu, seran les següents:

ÀMBIT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DESCRIPCIÓ	IMPORT
Acció social	68 23100 48018	Beques Serveis Socials	260.000,00 €
Cultura	33 33400 48001	Beques Cultura	8.000,00 €
Esports	36 34100 48000	Beques Natació Escolar	9.800,00 €

3. Persones destinatàries dels ajuts.

Poden ser beneficiàries dels ajuts les persones individuals i les que formen part d'una unitat familiar, que compleixen amb els requisits següents:

- Estar empadronats al municipi d'Esplugues de Llobregat com a mínim durant un any consecutiu al moment de sol·licitar l'ajut.
En el cas dels ajuts econòmics sol·licitats per les tipologies de natació escolar i transport, natació d'educació especial i escola de música que es realitzi als



centres educatius públics d'Esplugues, aquest requisit no serà necessari, atès que les activitats formen part del projecte curricular de l'escola.

- Formalitzar prèviament la sol·licitud d'inscripció a l'activitat per a la qual es demana l'ajut.
- Trobar-se dins dels barems econòmics establerts en les presents Bases per a cada tipologia d'activitat, sense perjudici de la corresponent valoració que realitzin els Serveis Socials Bàsics municipals.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social (En cas contrari, per aquelles famílies en seguiment des dels Serveis Socials de l'Ajuntament, es requerirà informe social favorable)

4. Tipologies d'activitats susceptibles d'ajut.

Àrea de Drets Socials:

Menjador escolar

Menjador per a persones assistides en la Fundació Privada Asproseat Proa Esplugues

Menjador d'escoles bressol

Educació especial

Tractament psicoterapèutic

Escoles esportives

Cursos d'activitats físiques

Educació en el lleure

Assistència a esplais per a persones amb diversitat funcional

Activitats d'estiu susceptibles d'ajut detallades al programa Espluestiu

Àrea de Drets Civils i Ciutadania:

Servei de natació escolar

Servei de transport de natació escolar

Servei de natació d'educació especial

Escola de música

Escola de ceràmica

Tallers de pintura i dibuix

5. Terminis de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds per totes les activitats del curs 2019-2020 es presentaran a partir del 9 de setembre, fins el 31 d'octubre de 2019, excepte les següents:

- Ajuts per al menjador d'escoles bressol, d'educació especial i tractament psicoterapèutic: durant tot el curs escolar, a partir del 9 de setembre de 2019.



- Ajuts de menjador escolar: fins l'1 d'octubre de 2019.
- Ajuts per a activitats culturals, esportives i de lleure durant l'estiu: coincidint amb el període d'inscripció a cada activitat.

Les sol·licituds presentades fora dels terminis establerts, només seran valorades en **casos excepcionals**, degudament justificats segons informe dels Serveis Socials Bàsics i per aquelles famílies que es trobin en seguiment per part dels Serveis Socials.

La present Convocatòria resta supeditada a l'aprovació de les Bases que resulten d'aplicació i a la publicació al BOE a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

6. Procediment.

Sol·licitud

La sol·licitud es pot formular de dues maneres:

- a) Telemàticament a través de la seu electrònica ubicada al portal web municipal <http://www.esplugues.cat>.
- b) Presencialment, mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran als Punts d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament o que es poden descarregar de la mateixa seu electrònica.

Els formularis de sol·licitud, en cas de menors d'edat, podran ser presentats pel pare, la mare o representant legal, o persona en qui delegui, sempre que quedi constància d'aquesta delegació, i en cas de persones majors d'edat, per la persona sol·licitant.

Preferiblement s'ha d'utilitzar un mateix formulari o sol·licitud per persona que agruparà totes les activitats sobre les que es vulgui demanar un ajut, marcant simultàniament les caselles corresponents a cada activitat. Aquelles opcions que no s'hagin marcat de manera clarament visible o que, per la naturalesa dels ajuts o cursos afectats, esdevinguin incompatibles entre si, seran desestimades sense cap més tràmit.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

D'acord amb l'article 24.1 de l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en relació a la presentació de documents, *"no caldrà aportar documents que estiguin en poder de l'Administració municipal o d'altres administracions públiques amb les quals l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat hagi signat un conveni de col·laboració.*



L'exercici d'aquest dret es farà d'acord amb la normativa aplicable a cada procediment, i amb la normativa aplicable a la protecció de dades de caràcter personal." Per exercir aquest dret serà necessari donar el consentiment, que es farà constar a la mateixa sol·licitud.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

Bàsica (per tots els casos):

- Fotocòpia de l'últim rebut de pagament del lloguer o hipoteca de l'habitatge familiar.

Complementària (en funció de la situació familiar):

- Les persones que treballin per compte aliè: original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social, així com dels fulls de salari corresponents a tots els mesos del curs immediatament anterior o del curs vigent.
- Els/les treballadors/es autònoms/es i empresaris/àries: declaracions trimestrals de l'IRPF i l'IVA
- En cas de separació de fet: document notarial o fotocòpia de justificants d'interposició de demanda o altres documents que demostrin aquesta situació
- En cas de separació legal o divorci: fotocòpia de la sentència judicial que determini aquesta situació, incloent el conveni regulador
- En el cas de no poder presentar documentació requerida: declaració responsable del total dels ingressos familiars

Substitutòria (en cas de no signar el consentiment de consulta de dades):

- Fotocòpia DNI
- Declaració de la renda de les persones que componen la unitat familiar o certificat d'ingressos emès per l' Agència Tributària
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Les persones en situacions d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat on consti si percep la prestació d'atur i la seva quantia o bé document acreditatiu de les prestacions percebudes per desocupació emesa pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE)
- En el cas de ser beneficiari/ària de la Renda Mínima d'Inserció: fotocòpia de la resolució o de la tramitació
- En cas de percebre pensió: certificat de l'INSS (Institut Nacional de la Seguretat Social), on figuri l'import i la classe de pensió que perceben els membres que componen la unitat familiar.
- En el cas de ser família nombrosa: carnet de família nombrosa



- En el cas de família monoparental: carnet de família monoparental
- En el cas que hi hagi algun membre de la família amb diversitat funcional: Fotocòpia del certificat oficial

Com a criteri general, la informació econòmica a acreditar es referirà a l'exercici anterior al que es demana l'ajut. Tot i això, es podrà valorar la situació actual si la mateixa ha empitjorat respecte l'exercici anterior, prèvia sol·licitud expressa de la persona interessada.

Per a la determinació de la situació econòmica de la família es prendran com a referència els ingressos provinents del treball i del capital mobiliari i immobiliari (lloguers...) de cada membre que integra la unitat familiar.

Per la determinació de la situació econòmica de les famílies que hagin obtingut el 50% de beca de menjador per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat, es prendran com a referència els ingressos d'acord amb els escandalls següents:

- Primer adult: 10.096,50€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: 5.048,30€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults: 2.524,15€
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.028,95€ (germans i sol·licitant)

Per aquelles famílies que hagin obtingut el 100% de la beca de menjador escolar que atorga el Consell Comarcal del Baix Llobregat, es considerarà que la seva renda per càpita es igual o inferior al 35% de l'IRSC anual.

Es descomptaran dels ingressos familiars les despeses de lloguer o d'hipoteca de l'habitatge de residència habitual. En casos d'acumulació de deute hipotecari o de lloguer, es descomptarà la mensualitat que pertocaria si estigués al corrent. En qualsevol cas, aquestes despeses no podran superar l'IRSC anual.

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: Les persones progenitores, si escau, la persona que ostenti la tutoria o encarregada de la guarda i protecció del menor, la sol·licitant, germans/es solters/res majors de divuit anys i que convisquin en el domicili familiar fins a la data de la sol·licitud o els menors d'edat, quan es tracti de persones amb diversitat funcional.

En el cas d'unions estables de parella també es comptarà la parella del progenitor/progenitora i els fills/es d'anteriors matrimonis, si hi conviuen.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquella que no convisqui amb la sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, la nova persona cònjuge o unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.



En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altra persona sustentadora amb la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament les persones ex cònjuges i els fills comuns. En el cas que només el necessiti una de les progenitores, es podrà valorar la renda de la progenitora sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

Per valorar la capacitat econòmica, a més dels ingressos econòmics de la unitat familiar, es tindrà en compte si la propietat o disponibilitat de béns immobles indiquen que hi ha béns materials suficients que garanteixen el pagament de l'activitat que és objecte de beca (valor cadastral total dels immobles superior a 26.530 euros). La titularitat o l'usdefruit de l'habitatge habitual no serà presa en consideració als efectes abans indicats.

La persona sol·licitant haurà de permetre que l'Administració comprovi que la documentació presentada acreditativa de la situació socioeconòmica és certa, així com presentar tota aquella documentació complementària que li sigui exigida.

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar a la persona sol·licitant tanta informació complementària com cregui convenient per valorar degudament cada cas.

Tramitació

Un cop presentada la sol·licitud, aquesta s'adscriurà als Serveis Administratius de Drets Socials, Civils i Ciutadania, que procedirà a la seva tramitació. En el supòsit que la documentació fos incompleta o presentés errors corregibles, l'òrgan d'instrucció requerirà a la persona sol·licitant perquè esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertiment que, si no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb els efectes previstos en l'article 21 de la citada llei.

Si la sol·licitud és correcta, aquesta es resoldrà aplicant els barems i criteris que per cada tipologia d'ajut s'estableixen en les presents bases, adoptant el corresponent acord per part de la Junta de Govern Local, el qual serà degudament comunicat a les persones i entitats interessades.

A l'hora d'efectuar una valoració social i econòmica del cas es tindran en compte, depenent de la tipologia de l'ajut sol·licitat, com a valor afegit, les següents situacions personals i familiars:

- Famílies amb fills/es amb diversitat funcional reconeguda.
- Famílies en situació de monoparentalitat.
- Famílies nombroses.



- Famílies en situació de risc, valorades pels Serveis Socials Bàsics.

La concessió d'una subvenció a una família que es trobi en seguiment des dels Serveis Socials i que tingui deutes amb l'Ajuntament en concepte d'impostos, taxes o quotes de serveis, o amb el centre on es realitzi l'activitat, requerirà informe favorable per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

La resolució del procediment es notificarà a les persones i entitats interessades d'acord amb el que es preveu en els articles 40, 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de les sol·licituds presentades a l'empara d'aquesta Convocatòria serà de sis mesos posteriors a la data de presentació de la sol·licitud de l'ajut. Transcorregut aquest termini sense que s'hagués dictat resolució expressa, les sol·licituds de les persones interessats s'entendran desestimades per silenci administratiu, d'acord amb el que es disposa en l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La present Convocatòria es publicarà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Boletín Oficial del Estado, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, i mitjançant anunci al tauler d'anuncis virtual ubicat a la seu electrònica del portal web municipal www.esplugues.cat.

Esplugues de Llobregat, 23 de juliol de 2019.