



JGL-24/02/2025-8

Junta de Govern

SESSIÓ DECISÒRIA ORDINÀRIA DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 24 DE FEBRER DE 2025

A les 09:39 hores del dia 24 de febrer de 2025, es reuneix la Junta de Govern Local en sessió decisòria Ordinària, en primera convocatòria, a la Sala de juntes de l'edifici La Baronda, sota la Presidència de l'alcalde Sr. Eduard Sanz García, amb l'assistència dels regidors i regidores que seguidament s'indicarà.

President

Sr. EDUARDO SANZ GARCIA (Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura del Progrés)

Partit dels Socialistes de Catalunya - Candidatura del Progrés

Sra. MONTSERRAT ZAMORA ANGULO

Sr. OLIVER JOSE PEÑA ESTEVEZ

Sr. MANUEL POZO LOPEZ

Sra. MONTSERRAT PEREZ ESCOBAR

Sra. CLAUDIA ACEBRON MORALES

Sr. JOAN MARIN MAESTRE

Esplugues En Comú Podem- Confluència

Sra. DOLORES CASTRO LEIVA

Secretari

Sr. PEDRO CARMONA PEREZ

Interventor

Sr. JORDI MARTORELL JORBA

Oberta la sessió pel Sr. Alcalde, s'hi entra en l'examen i debat dels assumptes que es relacionen a l'ordre del dia.

1. Aprovació, si escau, de l'acta número 7/25 corresponent a la sessió ordinària de data 14 de febrer de 2025.

Pel Sr. alcalde i en relació a l'esborrany de l'acta número 7/25 corresponent a la sessió ordinària de data 17 de febrer de 2025 es pregunta si hi ha objecció d'alguna classe i no assenyalant-se'n cap, s'aprova l'esmentada acta per unanimitat i en compliment del que disposa l'article 107 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya i l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es transcriurà al llibre d'actes, autoritzant-se amb les signatures del Sr. alcalde i Sr. secretari



2. Proposta d'aprovació de la segona pròrroga del servei de conservació i manteniment de les tres estacions meteorològiques del municipi d'Esplugues de Llobregat (2020/11429/3085).

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del 19 de març de 2021 va adjudicar l'expedient de contractació, relatiu al servei de conservació i manteniment de les tres estacions meteorològiques del municipi d'Esplugues de Llobregat, a l'empresa DARRERA, S.A. amb NIF (A58840638), per un import total màxim de 21.023,14 € amb un pressupost net de 17.374,50 € i una part d'IVA de 3.648,64 €.

La durada del contracte, des del 27/03/2021 fins al 26/03/2024, sent susceptible de pròrroga per un període màxim de dos anys addicionals, d'any en any.

En data 8 de gener de 2024 es va comunicar a l'empresa DARRERA, S.A. amb NIF (A58840638), mitjançant un ofici amb registre de sortida 821 el preavís de la pròrroga del referit contracte que finalitzava el 26 de març de 2024, amb l'antelació mínima exigida a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en sessió ordinària de Junta de Govern Local de data 2 de febrer de 2024 es va concedir la mateixa des del 27 de març de 2024 al 26 de març de 2025.

En data 14 de gener de 2025 es va comunicar a l'empresa DARRERA, S.A. amb NIF (A58840638), mitjançant un ofici amb registre de sortida 392 el PREAVÍS de la segona pròrroga del referit contracte que finalitza el 26 de març de 2025, amb l'antelació mínima exigida a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per tant, l'esmentada pròrroga serà obligatòria per la persona contractista.

Vist que el 26 de març de 2025 finalitza la primera pròrroga del contracte, es proposa prorrogar el servei contractat per un any, del 27 de març de 2025 al 26 de març de 2026, en les mateixes condicions que regeixen el contracte actual, ja que l'empresa DARRERA, S.A., ha realitzat satisfactòriament el servei durant el període contractat, d'acord amb l'informe emès pels serveis tècnics municipals, el qual informa favorablement la proposta.

Atesos els informes emesos pels Serveis Jurídics.

Atès l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació al previst a la clàusula setena dels plecs de condicions econòmic administratives, que habiliten per a la pròrroga del present contracte.

S'acorda:

1.- Aprovar la segona pròrroga del servei de conservació i manteniment de les tres estacions meteorològiques del municipi d'Esplugues de Llobregat, a l'empresa DARRERA, S.A. amb NIF (A58840638), des del 27 de març de 2025



al 26 de març de 2026, per un import màxim anual de 5.791,50 € més IVA de 1.216,21 € que fan un total de 7.007,71 € (IVA inclòs).

2- Declarar que la despesa derivada de l'aprovació de la segona pròrroga del contracte relatiu al servei de conservació i manteniment de les tres estacions meteorològiques del municipi d'Esplugues de Llobregat, té caràcter plurianual, de conformitat amb l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, per tant, l'aprovació de la pròrroga resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte en els futurs exercicis pressupostaris.

3.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa plurianual derivada d'aquesta segona pròrroga, la qual es farà efectiva per un import màxim de 7.007,71 €, IVA inclòs, imputable al pressupost vigent en cada exercici a la partida 12 17230 22699, a favor de DARRERA, S.A. amb NIF (A58840638), d'acord amb la distribució econòmica plurianual següent:

-Anualitat 2025, des del 27 de març fins al 31 de desembre
Partida 12 17230 22699, 5.376,00 €, IVA inclòs

-Anualitat 2026, des de l'1 de gener fins al 26 de març
Partida 12 17230 22699, 1.631,71 €, IVA inclòs

L'autorització i disposició de les despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin el respectiu pressupost de l'exercici 2026.

4.- Notificar el present acord a l'empresa DARRERA, S.A. amb NIF (A58840638).

3. Proposta d'aprovació de la modificació del projecte objecte de llicència per l'enderroc parcial i estabilització de la façana de la Masia Can Cervera (2021/6258/2416).

Exp.: 2021-6258-2416

Assumpte: Modificació del projecte objecte de la llicència per a l'enderroc parcial i estabilització de la façana de la Masia de can Cervera, ubicada al Camí de can Buixeres, s/n, d'Esplugues de Llobregat.

El 23 de maig de 2024, (Registre general d'entrada núm.2024/12628-E), el senyor ..., en representació de PATRIMONIAL HEFER SA, presenta el *Projecte de Modificació d'Enderroc Interior i Estabilització de la Façana per causes sobrevingudes*, de l'edifici existent denominat Masia de Can Cervera, per tal de sol·licitar la corresponent modificació de la llicència d'obres ja concedida.



Cal assenyalar que el 23 de febrer de 2024, la Junta de Govern de l'Ajuntament va concedir llicència d'obra per a enderrocar parcialment l'edificació de referència.

Amb caràcter previ a informar sobre la modificació de la llicència d'obres presentada per a l'enderroc i l'estabilització de la façana, el nivell de Protecció de la finca i de la Masia de Can Cervera; declarat Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) des de l'any 1993, calia sol·licitar informe previ a la Direcció General del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya.

Aquest informe va ser sol·licitat el 5 de juliol de 2024, i s'ha rebut l'11 de desembre de 2024. L'informe del Departament de Cultura és de caràcter favorable, amb les condicions següents:

1. El desmuntatge de la torre haurà de documentar-se exhaustivament i caldrà realitzar-ho de tal manera que es puguin aprofitar el màxim nombre d'elements singulars, per tal de poder ser reaprofitats en la seva reconstrucció.
2. La reconstrucció haurà de portar-se a terme d'acord amb aquesta exhaustiva documentació dels elements que la conformen i haurà de reproduir-se amb materials i tècniques tradicionals, segons els resultats dels estudis corresponents de materials i cromatismes que caldrà realitzar.
3. El futur projecte de rehabilitació de la Masia haurà d'incorporar un estudi històric exhaustiu de l'edifici, que incorpori l'anàlisi dels forjats i paraments previ a qualsevol altra actuació que es vulgui realitzar.

Segons indiquen els Serveis tècnics municipals, el projecte objecte de la llicència atorgada proposava el manteniment i estabilització de la torre existent al centre de l'edificació i per sobre de la coberta a dues aigües de teula ceràmica, mentre que en la modificació presentada en data 23/5/24, se sol·licita l'enderroc total del torreó, degut al mal estat de la fonamentació en planta baixa i de les parets estructurals del propi torreó.

Els Serveis tècnics municipals informen favorablement, amb les condicions imposades als informes emesos per Direcció General del Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

En primer terme, cal assenyalar que l'article 53 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, fa referència als usos i les obres de caràcter provisional. Aquest precepte indica que es poden autoritzar usos i obres de caràcter provisional que no siguin prohibits per la legislació i el planejament sectorial, territorial o urbanístic, sobre terrenys compresos en sectors de planejament urbanístic derivat o en polígons



d'actuació urbanística i, fora d'aquests àmbits, en terrenys destinats a sistemes urbanístics, mentre no s'hagi iniciat el procediment de reparcel·lació, ocupació directa o d'expropiació corresponent per a l'execució de l'actuació urbanística que els afecta.

Les obres mencionades estan subjectes a llicència urbanística prèvia, i aquesta s'ha d'atorgar d'acord amb la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals aplicables, segons prescriu l'article 187 del Text refós de la llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

En aquest sentit, d'acord amb l'article 187.c) estan subjectes a llicència urbanística prèvia, entre d'altres, les obres de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic, com és el cas que ens ocupa.

D'acord amb l'article 188 del Text refós de la llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i l'article 14 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, les llicències urbanístiques s'han d'atorgar d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístics i les ordenances municipals sobre ús del sòl i edificació vigents en el moment de la resolució de la sol·licitud.

Per tant, són d'aplicació l'article 75 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

D'acord amb l'article 12 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, correspon a l'administració municipal atorgar les llicències urbanístiques respecte dels actes que hi són subjectes que es pretenguin executar en el seu terme.

L'article 34 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, exigeix l'aportació d'un projecte executiu quan el projecte objecte de la llicència tingui la consideració de projecte bàsic. En aquest cas, el projecte aportat NO té el caràcter d'executiu, de manera que caldrà aportar-lo, i certificar que el contingut s'ajusta al projecte bàsic.

Les llicències urbanístiques caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada.

A aquests efectes, en compliment de l'article 37 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat pel Decret 64/2014, de 13 de maig, correspon efectuar l'advertiment de caducitat de caducitat corresponent.

Cal indicar a la persona titular de la llicència que ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció



facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

D'acord amb l'article 85 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals, les obres i les instal·lacions s'han d'executar d'acord amb el projecte aprovat i les condicions imposades en la llicència, però, si, durant l'execució de l'obra o la instal·lació, fos necessari introduir alguna variació al projecte, s'haurà de distingir si les modificacions són substancials, o si es tracta de variacions de detall, sense que en cap cas puguin afectar l'ús o la destinació projectats.

Si les modificacions són substancials, cal sol·licitar llicència, amb els mateixos requisits que per a l'atorgament.

Finalment, també cal recordar que, en aplicació i compliment de l'article 187 bis del Text refós de la Llei d'urbanisme, estan subjectes a la comunicació prèvia, entre d'altres, la primera utilització i ocupació dels edificis.

L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest Projecte és la Junta de Govern Local, per delegació expressa efectuada mitjançant Decret núm. 3624/2024, de 4 d'octubre de 2024.

CONCLUSIONS

Els terrenys sobre els quals es troba implantada la masia objecte de la llicència tenen la classificació de sòl urbanitzable delimitat i, per tant, estan subjectes a desenvolupament. Per tant, en aplicació de l'article 53 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, ens trobem en un règim d'usos i obres provisionals.

Ara bé, cal remarcar que l'immoble es troba catalogat i protegit, i que el catàleg indica que cal restaurar-lo.

I, en qualsevol cas, cal dur a terme totes aquelles actuacions necessàries per tal de garantir que l'immoble es troba en condicions de seguretat, raó aquesta que va comportar que aquest Ajuntament tramités en el seu moment un expedient d'ordre d'execució per qüestions de manca de seguretat de l'edifici.

En aquest sentit, no es pot considerar que les obres objecte d'aquest projecte siguin provisionals o a precari.

Per tot l'exposat, només resta concloure que s'informa favorablement la petició de llicència analitzada.

Vistos els preceptes citats,

S'acorda:



PRIMER.- Concedir llicència d'obres a **PATRIMONIAL HEFER SA**, per a la modificació del projecte d'enderroc interior i estabilització de la façana de l'edifici existent denominat Masia de Can Cervera, ubicada al Camí de can Buixeres, s/n, d'Esplugues de Llobregat, que va ser objecte de la llicència concedida per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat al 23 de febrer de 2024, d'acord amb el projecte presentat el 23 de maig de 2024, (Registre general d'entrada núm.2024/12628-E).

SEGON.- Condicionar la concessió d'aquesta llicència al pagament de la següent liquidació confeccionada d'acord amb el que preveu l'Ordenança Fiscal respectiva:

Taxa per la realització d'activitats juridicoadministratives de competència local regulada a l'Ordenança Fiscal núm. 9, art. 7, apartat b) per import de 300€

b) Informes tècnics relatius a modificacions de projecte bàsic, objecte de llicència municipal (independentment de si s'ha de satisfer liquidació per qualsevol altre tribut).

TERCER.- **Recordar** a **PATRIMONIAL HEFER SA** que cal donar compliment a totes les condicions imposades amb la llicència atorgada al febrer de 2024, i les condicions imposades als informes de la Direcció General del Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, de 3 d'octubre de 2023, i el rebut l'11 de desembre de 2024, i cal tenir en compte els terminis d'execució de les obres i caducitat de la llicència previstos.

QUART.- Advertir a **PATRIMONIAL HEFER SA** que la primera utilització i ocupació de les edificacions autoritzades resta subjecte al règim de comunicació.

CINQUÈ.- Comunicar l'acord anterior a **PATRIMONIAL HEFER SA**.

4. Proposta d'aprovació de la rectificació de l'errada material en la resolució del contracte de servei de proves psicotècniques i entrevista competencial als processos selectius de l'ajuntament (2024/4707/3085).

Per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 10 de febrer de 2025 es va aprovar la resolució del contracte de servei de realització de proves psicotècniques, proves d'adequació competencial i entrevista competencial als processos selectius de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (EXP.2024/4707/3085), a sol·licitud de l'empresa contractista GSG METRICS S.L., amb NIF B72909815, per l'incompliment de l'obligació principal del contracte i d'acord amb els motius manifestats per part dels serveis tècnics responsables del contracte.

Posteriorment es detecta un error material aritmètic al punt 3 de la part resolutiva de l'esmentat acord, així:

On diu:



Segon.- Anul·lar la disposició de la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 7 de juny de 2024, com a conseqüència de la resolució anticipada del contracte, a càrrec de la partida pressupostària 14-92007-22607 DESPESES OPOSICIONS I PROVES SELECTIVES i d'acord amb la distribució econòmica plurianual següent:

Exercici 2025: 16.940,00€ (IVA inclòs)

Exercici 2026: 4.840,00€ (IVA inclòs)

Ha de dir:

Segon.- Anul·lar la disposició de la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 7 de juny de 2024, com a conseqüència de la resolució anticipada del contracte, a càrrec de la partida pressupostària 14-92007-22607 DESPESES OPOSICIONS I PROVES SELECTIVES i d'acord amb la distribució econòmica plurianual següent:

Exercici 2025: 16.855,30€ (IVA inclòs)

Exercici 2026: 4.840,00€ (IVA inclòs)

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que estableix que "Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes".

S'acorda:

1.- Rectificar l'error material aritmètic existent en l'acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 10 de febrer de 2025, en el següent sentit:

On diu:

Segon.- Anul·lar la disposició de la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 7 de juny de 2024, com a conseqüència de la resolució anticipada del contracte, a càrrec de la partida pressupostària 14-92007-22607 DESPESES OPOSICIONS I PROVES SELECTIVES i d'acord amb la distribució econòmica plurianual següent:

Exercici 2025: 16.940,00€ (IVA inclòs)

Exercici 2026: 4.840,00€ (IVA inclòs)



Ha de dir:

Segon.- Anul·lar la disposició de la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 7 de juny de 2024, com a conseqüència de la resolució anticipada del contracte, a càrrec de la partida pressupostària 14-92007-22607 DESPESES OPOSICIONS I PROVES SELECTIVES i d'acord amb la distribució econòmica plurianual següent:

Exercici 2025: 16.855,30€ (IVA inclòs)

Exercici 2026: 4.840,00€ (IVA inclòs)

2.- Notificar la present resolució als serveis econòmics de l'Ajuntament, als efectes oportuns.

5. Proposta d'aprovació de l'inici de la licitació del subministrament d'ornamentacions florals per a diferents actes de l'Ajuntament (2025/750/3110).

Atesa la necessitat de contractar el subministrament d'ornamentacions florals per a diferents actes protocol·laris i corones de difunts i familiars del personal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (EXP.2025/750/3110), en els termes previstos en l'informe de necessitat i d'idoneïtat i de la memòria justificativa emesos pels serveis tècnics municipals, amb la descripció tècnica realitzada pels mateixos serveis tècnics als plecs de condicions tècniques.

En funció del què disposen els articles 16, 25, 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), sobre disposicions comuns dels contractes, pel que fa referència a la naturalesa del contracte, i tot en relació amb la Disposició Addicional segona i els articles 122 i 124 de la LCSP, sobre plecs de clàusules particulars, on es fa preceptiva l'aprovació de l'expedient de contractació i els plecs de condicions tècniques i econòmiques que han de regir en el contracte.

Vist l'informe dels Serveis Jurídics, i la fiscalització prèvia per part de la Intervenció municipal.

S'acorda:

1.- Aprovar la necessitat i idoneïtat d'iniciar l'expedient de contractació del subministrament d'ornamentacions florals per a diferents actes protocol·laris i corones de difunts i familiars del personal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (EXP.2025/750/3110), de conformitat amb el previst a l'informe de memòria justificativa emès pels serveis tècnics municipals.



2.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, i aprovar els plecs de condicions econòmiques administratives i tècniques, relatius al contracte del subministrament d'ornamentacions florals per a diferents actes protocol·laris i corones de difunts i familiars del personal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (EXP.2025/750/3110), amb un pressupost de licitació, com a despesa màxima, d'un import total de 10.200,00€ (IVA exclòs), més 1.020,00€ en concepte de 10%* d'IVA, import total 11.220,00€ (IVA inclòs), per la durada inicial del contracte de 2 anys, desglossat en els conceptes i preus unitaris màxims previstos al plec de condicions administratives particulars.

3.- Declarar que la despesa derivada de l'expedient de contractació relativa al contracte del subministrament d'ornamentacions florals per a diferents actes protocol·laris i corones de difunts i familiars del personal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (EXP.2025/750/3110), té caràcter plurianual, de conformitat amb l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i per tant, l'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte en els futurs exercicis pressupostaris.

4.- Aprovar l'autorització de la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, la qual es farà efectiva per un import màxim de 11.220,00€ (IVA inclòs), imputable al pressupost vigent en cada exercici, a càrrec de les partides pressupostàries i d'acord amb la distribució econòmica plurianual següent:

Exercici 2025 (abril a desembre): 4.521,00€ (IVA inclòs)

PARTIDA	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
11-92006-22699 Altres despeses	1.850,00 €	185,00 €	2.035,00 €
13-23103-22699 Servei i activitats d'acció social	1.200,00 €	120,00 €	1.320,00 €
11-91200-22601 Despeses representació i funcionament	700,00 €	70,00 €	770,00 €
12-23101-22699 Serveis i Activitats Igualtat de Gènere	360,00 €	36,00 €	396,00 €
TOTAL	4.110,00 €	411,00 €	4.521,00 €

Exercici 2026: 5.610,00€ (IVA inclòs)

PARTIDA	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
11-92006-22699 Altres despeses	2.775,00 €	277,50 €	3.052,50 €



13-23103-22699 Servei i activitats d'acció social	1.200,00 €	120,00 €	1.320,00 €
11-91200-22601 Despeses representació i funcionament	765,00 €	76,50 €	841,50 €
12-23101-22699 Serveis i Activitats. Igualtat de Gènere	360,00 €	36,00 €	396,00 €
TOTAL	5.100,00 €	510,00 €	5.610,00€

Exercici 2027 (gener a abril): 1.089,00€ (IVA inclòs)

PARTIDA	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
11-92006-22699 Altres despeses	925,00 €	92,50 €	1.017,50 €
11-91200-22601 Despeses representació i funcionament	65,00 €	6,50 €	71,50 €
TOTAL	990,00 €	99,00 €	1.089,00 €

La despesa que se'n pugui derivar de la seva execució per als exercicis futurs restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, corresponents a aquelles futures anualitats per atendre el seu pagament.

5.- Convocar la licitació, d'acord amb el què estableixen els articles 135, 136 i 156 de la LCSP, publicant el corresponent anunci de licitació al perfil del contractant de la pàgina web municipal.

6.- Designar com a responsables del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP a les següents persones:

Sra. ..., Directora del servei d'Organització i Recursos Humans.

6. Proposta d'aprovació de la devolució de la garantia del servei de dinamització del projecte "+DONES3: CIÈNCIA, TALENT I TECNOLOGIA" (2023/7253/1403).

En relació a la devolució d'ofici de l'aval per valor de 1.381,33 €, a LUDIC 3 SCCL, amb NIF F60475902, dipositat en concepte de garantia per a la realització per a l'execució del servei de dinamització del projecte "+DONES3: CIÈNCIA, TALENT I TECNOLOGIA EDICIÓ 2023, expedient 2023/7253/1403, i que va ser prorrogat fins 31 de desembre de 2024.

La Junta de Govern Local Ordinària del dia 02 de juny de 2023 va aprovar la necessitat i idoneïtat d'iniciar l'expedient de contractació del servei de



dinamització del projecte "+DONES3: CIÈNCIA, TALENT I TECNOLOGIA EDICIÓ 2023" per un import màxim de 28.148,00 €, exempts d'IVA segons l'article 20. 9è, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

Seguin el procediment de licitació l'adjudicatària proposta, a requeriment de la Mesa de Contractació, va dipositar la garantia en forma d'aval de per valor de 1.381,33 € com a condició prèvia a l'adjudicació del servei.

La Junta de Govern Local Ordinària del dia 21 de juliol de 2023 va adjudicar el servei a favor de LUDIC 3 SCCL, amb NIF F60475902, per import màxim de 27.626,60 €, exempts d'IVA d'acord amb l'article 20 de la Llei 37/92 de 28 de desembre de l'impost sobre el valor afegit.

La Junta de Govern Local Ordinària del dia 01 de desembre de 2023, va prorrogar de contracte pel període que va de dia 01 de gener al 31 de desembre de 2024, ambdós inclosos, per un import màxim de 27.626,60 €, exempts d'IVA d'acord amb l'article 20 de la Llei 37/92 de 28 de desembre de l'impost sobre el valor afegit.

Atès que segons l'informe jurídic el contracte i la seva pròrroga han finalitzat la seva vigència sense cap possibilitat de pròrroga addicional.

Atès que segons l'informe tècnic el contracte i la seva pròrroga s'han prestat satisfactòriament i és favorable per a la devolució de la garantia de l'expedient.

Atès l'informe favorable de la Tresoreria municipal que indica que aquesta garantia no ha estat retornada fins a data d'avui.

Vistos els informes favorables sobre la devolució de la garantia en qüestió, i d'acord amb el que disposa l'article 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

S'acorda:

PRIMER.- Retornar d'ofici a LUDIC 3 SCCL, amb NIF F60475902, l'aval per valor de 1.381,33 € dipositat en concepte de garantia per a la realització del servei de dinamització del projecte "+DONES3: CIÈNCIA, TALENT I TECNOLOGIA EDICIÓ 2023, expedient 2023/7253/1403, i que va ser prorrogat fins 31 de desembre de 2024.

SEGON.- La devolució de l'esmentada garantia s'efectuarà a partir dels 15 dies següents a la recepció d'aquesta notificació.

La garantia es va dipositar mitjançant aval i aquest serà retornat a les Oficines de Serveis Econòmics de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (Plaça Santa Magdalena, 5 i 6 – planta baixa) en horari de dilluns a divendres de 9 del matí a les 14,30 hores.



Per retirar l'aval el titular del dret de cobrament haurà d'aportar la documentació que acrediti la seva personalitat física (DNI) i haurà d'aportar escriptura on es facin constar els poders de cobrament atorgats.

TERCER.- Donar per finalitzat l'expedient corresponent.

QUART.- Donar trasllat del present acord a LUDIC 3 SCCL, amb NIF F60475902, i al Servei d'Hisenda i Tresoreria.

7. Proposta d'aprovació de l'exclusió i del requeriment de solvència i garantia, respecte de la licitació del servei de suport de cobertura per a xarxes socials i comunicació digital d'esdeveniments (2024/9264/3109).

Per acord de la Junta de Govern Local de 28 d'octubre de 2024 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert i tramitació anticipada, no subjecte a regulació harmonitzada, i aprovar els plecs de condicions econòmiques administratives i tècniques, relatius al contracte de servei de suport de cobertura per a xarxes socials i comunicació digital d'esdeveniments, gestió i activitat ciutadana per a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (**EXP.2024/9264/3109**), amb un pressupost de licitació, com a despesa màxima, d'un import total de **33.040,00€ (IVA exclòs)**, més **6.938,40€** en concepte de 21% d'IVA, sent un import total de **39.978,40€ (IVA inclòs)**, corresponent a la durada inicial de **dos anys**, desglossat en els següents conceptes i preus màxims:

Servei de suport de cobertura per a xarxes socials i comunicació digital d'esdeveniments, gestió i activitat ciutadana	Estimacions consum bianual	Preu unitari (IVA exclòs)	TOTAL (IVA exclòs)
Cobertura d'acte i reportatge per a xarxes municipals	280 Reportatges	118,00€/reportatge	33.040,00€

Segons consta a l'expedient, dins del termini assenyalat per a la presentació de les ofertes es van presentar les següents empreses:

H.B.Q., amb NIF ...

A.C., amb NIF ...

En data 21 de novembre de 2024 es constitueix la Mesa de contractació per a efectuar l'obertura de les proposicions presentades per les empreses licitadores del **Sobre B**, on consta la documentació tècnica relativa als criteris subjectes a judici de valor.

Prèviament a l'obertura del Sobre B, es posa de manifest que A. C, amb NIF ..., ha presentat en el Sobre A documentació relativa a l'oferta econòmica que



s'hauria d'haver presentat en el Sobre C, concretament l'Annex II – *Proposta econòmica* del PCAP.

D'acord amb l'anterior, es proposa excloure a A.C, amb NIF ..., del present procediment obert relatiu al servei de suport de cobertura per a xarxes socials i comunicació digital d'esdeveniments, gestió i activitat ciutadana per a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (**EXP.2024/9264/3109**), atès que ha incorporat en el Sobre A documentació que havia de ser objecte d'avaluació posterior del Sobre C. De conformitat amb la clàusula 12 del plec de condicions administratives particulars, que indica que *no s'admetrà cap oferta sense que compleixi l'ordre estipulat en aquest apartat*, els articles 139.2 i 157 de la Llei de contractes, així com reiterada i consolidada jurisprudència: l'ordre d'apertura dels sobres, sent l'últim el que conté els criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'estableix per evitar que el coneixement de l'oferta econòmica pugui influir en la valoració a realitzar pels tècnics i així mantenir la màxima objectivitat en la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

D'acord amb la valoració tècnica dels criteris d'adjudicació de judici de valor establerts, la puntuació ha estat la següent:

Empresa	Puntuació Book	Puntuació Memòria	Total puntuació sobre B
H.B.Q	24,75 punts	3,75 punts	28,50 punts

El detall de valoració dels criteris de judici de valor es preveu a l'informe emès pels serveis tècnics responsables del contracte.

En data 16 de gener de 2025 es constitueix la Mesa de contractació per efectuar l'obertura de les proposicions presentades per les empreses licitadores del **Sobre C**, Oferta econòmica i resta de documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica, i el detall de l'oferta presentada per H.B.Q., amb NIF ... va ser el següent:

1. Oferta econòmica:

Estimacions consum bianual	Preu unitari base licitació (IVA exclòs)	PREU UNITARI OFERT (IVA exclòs)	IMPORT TOTAL OFERT (IVA exclòs)
280 Reportatges	118,00€/reportatge	94,00€	26.320,00€

2. Resta de criteris de valoració automàtica:

Ofereix la millora de formació professional extra del perfil Coordinador.



Ofereix la millora d'experiència professional extra del perfil Coordinador.

Examinats els criteris per apreciar ofertes desproporcionades o temeràries previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, tractant-se d'un licitador no es considera desproporcionada o temerària.

Punts assignats d'acord amb els criteris avaluables de forma automàtica:

Empresa	Puntuació Oferta econòmic a	Punts millora formació extra	Punts millora experiència extra	Puntuació total
H.B.Q.	45	5	10	60

El detall de valoració dels criteris de valoració automàtica es preveu a l'informe emès pels serveis tècnics responsables del contracte.

Els serveis tècnics municipals valoren les ofertes, donant com a resultat la següent classificació final:

Empresa	Judici de valor (Màx. 40 punts)	Oferta econòmica (Màx. 45 Punts)	Millores (Màx. 15 Punts)	PUNTS TOTALS
H.B.Q.	28,50	45	15	88,50

Atenent a l'anteriorment exposat, l'empresa amb l'oferta amb millor relació qualitat-preu per ser proposada com empresa adjudicatària del contracte de servei de suport de cobertura per a xarxes socials i comunicació digital d'esdeveniments, gestió i activitat ciutadana per a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (**EXP.2024/9264/3109**), ha estat la presentada per H.B.Q, amb NIF ..., d'acord amb la seva oferta amb un import total d'adjudicació com a **despesa màxima de 33.040,00€ (IVA exclòs)**, més **6.938,40€** en concepte de 21% d'IVA, sent un import total de **39.978,40€ (IVA inclòs)**, segons els preus unitaris oferts que s'indiquen a continuació així com la resta de compromisos inclosos en l'oferta de la persona licitadora, per la durada inicial del contracte de **2 anys**:

Estimacions consum bianual	PREU UNITARI OFERT (IVA exclòs)
280 Reportatges	94,00€

Per tot l'anterior, la Mesa de contractació constituïda en data 18 de febrer de 2025 va elevar proposta a l'òrgan de contractació per tal que, de conformitat amb l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del



Sector Públic, requereixi a H.B.Q., amb NIF ..., com a millor oferta en relació qualitat-preu, per a què en el termini dels 10 dies hàbils següents al de la notificació d'aquest requeriment, presenti en aquest ajuntament la documentació que s'indica a la clàusula 19.g) del Plec de clàusules econòmiques administratives que regeixen en aquesta licitació.

Així mateix, se li requereixi que dipositi a la Tresoreria municipal la quantitat de **1.652,00€** en concepte de garantia definitiva d'aquest contracte.

Vistos els antecedents i l'informe emès pels Serveis Jurídics d'aquest Ajuntament, i a tenor del que disposa la disposició addicional segona i l'art. 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

S'acorda:

1.- Excloure de la present licitació l'oferta presentada per A.C, amb NIF ..., a proposta de la Mesa de contractació i de conformitat amb la justificació indicada a la part expositiva d'aquest acord, atès que ha incorporat en el Sobre A documentació que havia de ser objecte d'avaluació posterior del Sobre C.

2.- Requerir a H.B.Q, amb NIF ..., per a què en el termini dels **10 dies hàbils** següents al de la notificació d'aquest requeriment:

1. Presenti en aquest ajuntament la **documentació que s'indica a la clàusula 19.g) del Plec de clàusules econòmiques administratives** que regeixen en aquesta licitació, mitjançant instància genèrica telemàtica al web de l'Ajuntament (www.esplugues.cat).

2. Així mateix se li requereix que dipositi en la Tresoreria municipal la quantitat de **1.652,00€** en concepte de **garantia definitiva** per executar el contracte de servei de suport de cobertura per a xarxes socials i comunicació digital d'esdeveniments, gestió i activitat ciutadana per a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (**EXP.2024/9264/3109**), d'acord amb la clàusula 21 del Plec de clàusules econòmiques administratives que regeixen en aquesta licitació.

Transcorregut aquest termini de 10 dies hàbils sense que s'acrediti la constitució de la garantia definitiva i la resta de la documentació, es considerarà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir a la següent empresa licitadora classificada.

Les garanties exigides poden prestar-se en alguna de les següents formes:

a) A través de **transferència bancària (fiança)**, mitjançant carta de pagament. En aquest cas s'haurà d'enviar comprovant de transferència al correu electrònic: **tresoreria@esplugues.cat**



b) Mitjançant **aval bancari** presentat amb algun dels Bancs, Caixes d'Estalvis, Cooperatives de Crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, sempre que siguin prestats en la forma i condicions establertes a l'article 56 del RGLCAP i constituït segons el model de l'Annex V del referit reglament.

En el supòsit d'aquest apartat, s'entregarà l'original de l'aval a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per **fedatari públic (notari)**. En aquest cas caldrà contactar amb el departament de tresoreria de l'Ajuntament per tal de rebre les indicacions de com presentar-ho: **tresoreria@esplugues.cat**

c) Mitjançant contracte **d'assegurança de caució**, amb entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de la caució, sempre que tant la garantia constituïda com l'entitat asseguradora compleixin amb els requisits de l'article 57 del RGLCAP i constituït segons el model de l'Annex VI de l'esmentat reglament.

En el supòsit d'aquest apartat, s'entregarà la garantia, que haurà de constituir-se en forma de certificat individual d'assegurança, sent també necessari que les signatures estiguin legitimades **per fedatari públic (notari)**. En aquest cas caldrà contactar amb el departament de tresoreria de l'Ajuntament per tal de rebre les indicacions de com presentar-ho: **tresoreria@esplugues.cat**

La garantia definitiva que constitueix l'adjudicatari es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades, i amb les formalitats establertes en el RGLCAP.

En tots els casos la garantia constituïda s'ha de presentar juntament amb còpia del requeriment de la seva constitució.

En cas que no s'hagi presentat prèviament a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat o s'hagi modificat el compte bancari, també serà necessari presentar la fitxa bancària original complimentant el model que consta publicat a l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament, a fi i efecte d'acreditar que el compte bancari és de titularitat del contractista adjudicatari. En aquest cas caldrà contactar amb el departament de tresoreria de l'Ajuntament (**tresoreria@esplugues.cat**) per rebre indicacions de tota la documentació que cal presentar, mitjançant instància genèrica telemàtica a la web de l'Ajuntament (www.esplugues.cat) a l'atenció de Tresoreria.

Sense la presentació de la fitxa bancària original o quan aquesta sigui defectuosa o incompleta per manca d'algun dels elements continguts en el model que consta publicat a l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant, l'Ajuntament d'Esplugues no podrà validar les factures corresponents. En aquest supòsit, l'Ajuntament estarà facultat per retornar la factura. A més, el contractista adjudicatari accepta la impossibilitat de reclamar indemnització de cap mena ni tampoc reclamació interessos de cap tipus contra l'Ajuntament d'Esplugues per eventuais retorns de factures fonamentats en la manca de



compliment de l'obligació de presentar la fitxa bancària original o per defectes en la mateixa.

Igualment, el contractista adjudicatari durant l'execució del contracte estarà obligat a comunicar per escrit la voluntat de modificar el número de compte bancari, el canvi de denominació o qualsevol altre element tot aportant nova fitxa bancària original que acrediti que el compte bancari és de titularitat del contractista adjudicatari.

Per a la seva informació, la documentació requerida s'ha de presentar mitjançant instància genèrica telemàtica mitjançant la seu electrònica a la web de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (www.esplugues.cat).

3.- Notificar el present acord a les empreses licitadores i publicar-ho en el perfil del contractant.

8. Proposta d'aprovació de la devolució de la garantia definitiva del contracte del subministrament de la uniformitat, complements i calçat de la policia local d'Esplugues de Llobregat (2020/2606/1428).

Els Serveis Tècnics Municipals informen que, finalitzat el contracte del subministrament de la uniformitat, complements i calçat de la policia local d'Esplugues de Llobregat (EXP. 2020/2606/1428), adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària del 31 de juliol de 2020 a l'empresa INSIGNIA UNIFORMES SL amb NIF B97611164, informen favorablement de la devolució de la garantia definitiva per import de 1.385,92 €.

Vist l'informe tècnic favorable emès pel servei tècnic responsable del contracte en el qual no s'aprecien circumstàncies que desaconsellin el retorn de la garantia definitiva del contracte, atès que no s'han detectat deficiències o defectes que puguin ser atribuïbles al contractista.

Atès l'informe favorable emès per la Intervenció-Tresoreria Municipals.

S'acorda:

1. Declarar finalitzat el període garantia i la conformitat de l'execució del contracte del subministrament de la uniformitat, complements i calçat de la policia local d'Esplugues de Llobregat (EXP. 2020/2606/1428).

2.- Autoritzar la devolució a l'empresa INSIGNIA UNIFORMES SL amb NIF B97611164, en qualitat d'adjudicatari del contracte del subministrament de la uniformitat, complements i calçat de la policia local d'Esplugues de Llobregat (EXP. 2020/2606/1428), de la garantia definitiva per import de 1.385,92 €, dipositada per fer front a la correcta execució del referit contracte.

3.- Donar trasllat a la Tresoreria de l'Ajuntament la present resolució perquè procedeixi a la devolució de la garantia definitiva presentada.



4.- Manifestar a l'empresa INSIGNIA UNIFORMES SL amb NIF B97611164, que la devolució de la esmentada garantia s'efectuarà a partir dels 15 dies següents a la recepció d'aquesta notificació, aquests seran retornats a les Oficines de Serveis Econòmics (Plaça Santa Magdalena, 5 i 6 – planta baixa) en horari de dilluns a divendres de 9 del matí a les 14,30 hores.

S'haurà de concertar el dia de recollida prèvia petició a aquest email: ririgoyen@esplugues.cat

9. Proposta de donar compte dels decrets d'Alcaldia d'aprovació de relacions de despeses i reconeixement d'obligacions (2025/2470/1656).

Es proposa donar compte a la Junta de Govern Local dels decrets d'Alcaldia següents:

Decret d'Alcaldia núm. 2025/685, de data 14 de febrer de 2025, que aprova el reconeixement i liquidació de les obligacions, per import total de 246.634,12€ de les següents relacions i operacions:

1.- Relació núm. 5 de documents O en fase prèvia per un import total de 224.930,99€

2.- Relació núm. 6 de documents ADO en fase prèvia per un import total de 352,40€

3.- Relació núm. 7 de documents ADO en fase prèvia per un import total de 16.620,00€

4.- Relació núm. 8 de documents ADO en fase prèvia per un import total de 4.730,73€

Decret d'Alcaldia núm. 2025/737, de data 20 de febrer de 2025, que aprova el reconeixement i liquidació de les obligacions, per import total de 85.244,82€ de les següents relacions i operacions:

1.- Relació núm. 9 de documents O en fase prèvia per un import total de 82.727,05€

2.- Relació núm. 10 de documents ADO en fase prèvia per un import total de 2.517,77€

Decret d'Alcaldia núm. 2025/651, de data 13 de febrer de 2025, que aprova el reconeixement i liquidació de les obligacions, per import total de 669,11€ de la relació núm. 2 de documents ADO en fase prèvia, de consums d'Aigües de Barcelona, vinculats a les vivendes per a les famílies reallotjades de l'edifici "El Barco", descomptats del banc en data 20/01/2025.



Vist el decret d'Alcaldia núm. 2019/198 de data 17/06/2019, pel qual es deleguen les atribucions de l'alcaldia a la Junta de Govern Local.

S'acorda:

ÚNIC.- Donar compte dels decrets d'Alcaldia núm. 2025/685, núm. 2025/737 i núm. 2025/651, que aproven el reconeixement i liquidació d'obligacions.

10. Proposta d'aprovació de la participació a la convocatòria de subvenció de Plans d'Actuació Integrats d'entitats locals, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional FEDER 2021-2027 (2025/2367/2239).

Antecedents

En data 7 d'octubre de 2024 es va publicar al BOE l'Ordre HAC/1072/2024, de 2 d'octubre, per la qual s'establien i aprovaven les bases reguladores per a l'assignació de senda financera FEDER a Plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el període de programació 2021-2027.

Aquesta ordre té com a objectiu regular les bases per a una convocatòria d'assignació d'una senda financera dotada d'ajuda FEDER, entenent com a tal una dotació financera anualitzada provisional amb càrrec a la programació del FEDER en el Programa Pluriregional d'Espanya del període de programació 2021-2027. Aquesta senda està dirigida a cofinançar els Plans d'Actuació Integrats, presentats per entitats locals, en els que es desenvolupen polítiques públiques de desenvolupament urbà.

L'ordre es regeix per les previsions dels reglaments de la UE, en especial del Reglament de Disposicions Comunes (UE) 2021/1060 i el Reglament FEDER (UE) 2021/1058 i pels instruments que els desenvolupen. En concret, el Programa Pluriregional d'Espanya FEDER 2021-2027, l'Ordre HFP/1414/2023, de 27 de desembre, per la qual s'aproven les normes sobre les despeses subvencionables dels programes finançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional i del Fons de Transició Justa per al període 2021-2027 i els criteris i procediments de selecció d'operacions aprovats pel Comitè de Seguiment del programa.

En data 30 de desembre de 2024 es va publicar al BOE l'Extracte de la resolució de 23 de desembre de 2024 de la Direcció General de Fons Europeus per la qual s'aprova la convocatòria per a l'assignació de senda financera FEDER a Plans d'Actuació Integrats d'entitats locals, en el marc del desenvolupament urbà sostenible, amb càrrec al Fons Europeu de Desenvolupament Regional en el període de programació 2021-2027.



En data 30 de gener de 2025 es va publicar la resolució de 30 de gener de 2025 de la Direcció General de Fons Europeus per la qual es modifica la resolució de 23 de desembre de 2024 per la qual s'aprova la convocatòria per a l'assignació de senda financera FEDER a Plans d'Actuació Integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, amb càrrec al fons europeu de desenvolupament regional en el període de programació 2021- 2027.

Marc pressupostari

En data 18 de novembre de 2022 s'aprova per part de la Comissió Europea, el Acuerdo de Asociación de España 2021 - 2027, el document de caràcter estratègic, elaborat per España que recull el plantejament bàsic i les prioritats d'inversió del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), el Fons Social Europeu Plus (FSE+), el Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura (FEMPA), i el Fons de Transició Justa (FTJ) per al període 2021-2027.

D'acord amb el Acuerdo de Asociación de España 2021 - 2027, les Comunitats i Ciutats Autònomes queden classificades en regions menys desenvolupades, en transició, o més desenvolupades en funció de si el seu nivell de PIB per càpita és inferior al 75% de la mitjana de la UE27, se situa entre el 75% i 100% de la mitjana UE27, o és superior al 100% de la mitjana de la UE27. Així, cinc CCAA tindran consideració de regions més desenvolupades (Aragó (AR), Catalunya (CT), Comunitat Foral de Navarra (NA), Comunitat de Madrid (MD), País Basc (EU)).

En funció de la seva categorització, la normativa comunitària ofereix a cada regió la possibilitat de cofinançar les actuacions fins a un cert percentatge amb càrrec als fons de la política de cohesió –aquest percentatge és del 85% per a regions menys desenvolupades, del 60% per a regions en transició, del 40% per a regions més desenvolupades, i del 85% per a regions ultres perifèriques.

Segons les bases de la convocatòria, es consideren ciutats intermèdies a l'efecte d'aquesta convocatòria les ciutats que tinguin entre 20.000 i 75.000 habitants. Podran ser beneficiaris en aquesta categoria els Ajuntaments d'aquestes ciutats quan aquestes participin de manera individual amb un pla d'àrea urbana municipal.

Els Plans d'Actuació tindran un pressupost màxim de despesa que variarà per a cada categoria de beneficiari:

- a) Àrees Urbanes de Gran Ciutat: 20 milions d'euros.
- b) Àrees Urbanes de Ciutat Intermèdia: 15 milions d'euros.
- c) Àrees Urbanes Funcionals: 10 milions d'euros.

Projecte

S'adjunta a l'expedient l'Estratègia de Desenvolupament Integrat Local (EDIL) com a Annex 1, el Pla d'Actuació Integrat (PAI) com a Annex 2, l'Excel del Pla



com a Annex 3 i el detall pressupostari i contractual dels projectes i les actuacions del PAI com a Annex 4.

Vist l'informe de la Directora de l'Àrea d'Economia i Governança i l'Agent Local d'Innovació.

En ús de les competències delegades a la Junta de Govern Local per decret d'alcaldia número 2024/3624 de data 4 d'octubre.

S'acorda:

PRIMER.- APROVAR el Pla d'Actuació Integrat denominat Esplugues 2030: Patrimonio, Innovación y Sostenibilidad, amb un pressupost de despesa de 14.570.000,00 euros.

SEGON.- APROVAR la sol·licitud d'una subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per import de 5.828.000,00 euros, en el marc de la convocatòria per a l'assignació de senda financera FEDER a Plans d'actuació integrats d'entitats locals, en el marc del Desenvolupament Urbà Sostenible, en el període de programació 2021-2027

TERCER.- DECLARAR que l'Ajuntament d'Esplugues ja disposa o, en el seu defecte, es compromet a habilitar el crèdit adequat i suficient per a finançar tota l'execució del projecte en cas de resultar seleccionat el mateix, d'acord amb les normes reguladores de la convocatòria.

11. Proposta d'aprovació de la creació de la Comissió Tècnica de Millora de l'Experiència Ciutadana (2025/2452/1227).

Antecedents

Des de fa gairebé 20 anys, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat ha consolidat un model de gestió basat en la qualitat i la millora contínua dels serveis municipals. L'adopció d'un enfocament estratègic ha permès estructurar processos sota els principis de planificació, execució, verificació i acció, assegurant-ne l'eficiència i l'optimització.

L'evolució del marc normatiu i les noves tendències en govern obert i administració electrònica han propiciat un enfocament renovat en la interacció entre ciutadania i administració. Els governs locals han d'incorporar metodologies que garanteixin serveis accessibles, eficients i alineats amb les expectatives dels usuaris, tot promovent la transparència i la participació.

En aquest sentit, es considera necessari reforçar la coordinació i l'avaluació sistemàtica dels serveis municipals mitjançant mecanismes estructurats d'anàlisi i detecció de punts de millora. Aquest enfocament ha de permetre la simplificació



de tràmits, la millora en els canals de comunicació i l'optimització dels processos d'atenció a la ciutadania, amb una visibilitat transversal dins de l'organització.

Amb aquesta orientació, es reforça el compromís de l'Ajuntament d'Esplugues amb una administració moderna i capaç d'adaptar-se a les necessitats emergents, assegurant una prestació de serveis més eficient i centrada en l'experiència ciutadana, els criteris de qualitat, accessibilitat i sostenibilitat operativa.

Vistos els antecedents,

En ús de les competències delegades a la Junta de Govern Local per decret d'alcaldia número 2024/3624 de data 4 d'octubre.

S'acorda:

PRIMER.- ACORDAR la creació de la Comissió Tècnica de Millora de l'Experiència Ciutadana.

SEGON.- DEFINIR la naturalesa jurídica de la Comissió com a òrgan col·legiat de caràcter consultiu que forma part de l'organització municipal, regulada a l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal (publicat al BOPB en data 1 de març de 2010). La comissió no tindrà el caràcter, ni la naturalesa de comissió informativa.

TERCER.- DEFINIR la composició de persones que integraran la Comissió, formada per personal tècnic municipal:

- Coordinador/a General (President)
- Director/a de l'Àrea d'Economia i Governança
- Director/a de Participació i Atenció a la Ciutadania
- Coordinador/a Operativa d'Atenció a la Ciutadania
- Agent local d'innovació (secretari/a)

QUART.- DEFINIR l'objecte i les atribucions:

Aquesta Comissió consultiva tindrà per objecte garantir la millora continuada, tant incremental com disruptiva, de l'experiència de la ciutadania.

Les atribucions de la Comissió són de caràcter informatiu, consultiu i deliberatiu, els seus acords tindran el caràcter d'informes o propostes no preceptives, ni vinculants; sense que en cap cas aquests acords tinguin caràcter executiu.

CINQUÈ.- DEFINIR les funcions i àmbit d'actuació de la Comissió:

- Conèixer l'experiència de la ciutadania en els diferents punts de contacte amb l'Ajuntament, mitjançant enquestes, entrevistes o grups locals.



- Identificar les oportunitats de millora i prioritzar-les segon el nivell d'impacte en la ciutadania i la factibilitat de dur-les a terme.
- Constituir els equips de millora que siguin necessaris per tal d'aprofitar les oportunitats de millora prioritzades.
- Exercir de facilitador dels equips de millora, proporcionant formació, recursos per implementar les millores, etc.
- Proposar els reconeixements oportuns.
- Promoure una cultura organitzacional de millora focalitzada en l'experiència de la ciutadania amb l'Ajuntament.

SISÈ.- DEFINIR el procediment de convocatòria i el règim de funcionament:

Aquesta Comissió és reunirà tantes vegades com sigui necessari, i al menys, un cop al mes.

El President convocarà les sessions amb una antelació mínima de 48 hores. La Directora de l'Àrea d'Economia i Governança exercirà la presidència en absència del Coordinador General.

El secretari/secretària de la Comissió aixecarà acta de totes les sessions.

La Comissió donarà compte de la seva actuació i dels resultats obtinguts al Comitè de Direcció Estratègic que sigui requerida a fer-ho.

SETÈ.- NOTIFICAR la present resolució a les persones designades com a membres de la Comissió, per al seu coneixement i efectes.

12. Proposta d'aprovació de la modificació de la Comissió Tècnica del Sistema d'Avaluació del Rendiment (SAR) (2025/2509/1069).

El sistema d'avaluació del rendiment (SAR), pel creixement de la nostra corporació, és bàsic per ser un instrument estratègic mitjançant el qual s'aconsegueix motivar el nostre personal i un reconeixement de les bones actituds i habilitats tenen, en general, la nostra plantilla envers a les funcions assignades.

L'Ajuntament d'Esplugues, amb l'objectiu de continuar el seu creixement en aquesta línia, vol reformular l'actual sistema d'avaluació del rendiment (SAR), a fi que continuï sent un dels eixos fonamental de la nostra Corporació i **aconseguir**, a llarg termini, un increment en la qualitat dels nostres serveis i un assoliment dels seus objectius.

En aquest sentit, i atès que les administracions tenen competència per impulsar millores en les condicions de treball del seu personal i aconseguir d'aquesta forma un entorn laboral saludable i productiu.

Vist que l'article 44 de reglament orgànic municipal defineix a les comissions tècniques com a òrgans col·legiats de caràcter tècnic i/o consultiu que formen



part de l'organització municipal que tenen per objecte la investigació, estudi, informe i deliberació de temes concrets.

Pels antecedents, es proposa a la Junta de Govern Local l'acord següent.

PRIMER.- ACORDAR la creació de la Comissió Tècnica del sistema d'avaluació del rendiment (SAR).

SEGON.- DEFINIR que la naturalesa jurídica de la Comissió modificada en el punt primer és d'òrgan col·legiat de caràcter consultiu, que forma part de l'organització municipal i es troba regulada a l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal (publicat al BOPB en data 1 de març de 2010). La comissió no tindrà el caràcter, ni la naturalesa de comissió informativa.

TERCER.- DEFINIR com a composició dels professionals que integraran la Comissió, formada per personal tècnic municipal:

- Coordinador/a Tècnic d'Organització (President/a)
- Gestor/a del Servei d'Organització i Recursos Humans (Secretari/a)
- 2 Representants de les Seccions Sindicals.

QUART.- DEFINIR l'objecte i atribucions de la Comissió en els següents termes:

-L'objecte d'aquesta Comissió és revisar l'actual SAR dotant-lo dels elements necessaris perquè esdevingui una eina de gestió que contribueixi més i millor al bon funcionament de l'organització.

-Les atribucions de la Comissió són de caràcter informatiu, consultiu i deliberatiu, els seus acords tindran el caràcter d'informes o propostes no preceptives, ni vinculants, sense que, en cap cas aquests acords tinguin caràcter executiu.

CINQUÈ.- Les funcions i àmbit d'actuació de la Comissió són els definits a continuació

- Revisar l'actual SAR i dotar-lo dels elements necessaris perquè contribueixi més i millor al bon funcionament de l'organització.
- Col·laborar en el disseny del nou SAR.
- Participar en la seva implementació.
- Avaluar i revisar periòdicament els resultats de la seva aplicació al conjunt de l'organització per anar millorant el sistema.
- Promoure una cultura de l'avaluació en el conjunt de l'organització.
- Col·laborar amb altres Comissions i grups del treball relacionats amb la gestió dels treballadors de la Corporació.

SISÈ.- DEFINIR com a procediment de convocatòria i el règim de funcionament el següent:



- Aquesta Comissió es reunirà sempre que sigui necessari i, almenys, un cop al mes.
- Les sessions seran convocades pel President/a amb una antelació mínima de 48 hores i el/la Secretari/a aixecarà acta de totes les sessions.
- La Comissió donarà compte de la seva actuació i dels resultats obtinguts al Comitè de Direcció Estratègic quan li sigui requerit a fer-ho.

SETÈ.- COMUNICAR el present acord a les persones designades membre de la Comissió, per al seu coneixement i efectes.

13. Proposta d'aprovació de la modificació de la Comissió Tècnica de Formació (2025/2510/1069).

El valor de la formació, pel creixement de la nostra corporació, és bàsic per ser un instrument estratègic mitjançant el qual s'aconsegueix coneixements, actituds i habilitats del personal.

L'Ajuntament d'Esplugues, amb l'objectiu de continuar el seu creixement en aquesta línia vol reformular l'actual comissió tècnica de formació a fi que aquesta continuï sent un dels eixos fonamental de la nostra Corporació i **aconseguir**, a llarg termini, un increment en la qualitat dels seus serveis i un assoliment dels seus objectius.

En aquest sentit, i atès que les administracions tenen competència per impulsar millores en les condicions de treball del seu personal i aconseguir d'aquesta forma un entorn laboral saludable i productiu.

Vist que l'article 44 de reglament orgànic municipal defineix a les comissions tècniques com a òrgans col·legiats de caràcter tècnic i/o consultiu que formen part de l'organització municipal que tenen per objecte la investigació, estudi, informe i deliberació de temes concrets.

Pels antecedents, es proposa a la Junta de Govern Local l'acord següent.

PRIMER.- ACORDAR la modificació de la Comissió Tècnica de FORMACIÓ.

SEGON.- DEFINIR que la naturalesa jurídica de la Comissió modificada en el punt primer és d'òrgan col·legiat de caràcter consultiu, que forma part de l'organització municipal i es troba regulada a l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal (publicat al BOPB en data 1 de març de 2010). La comissió no tindrà el caràcter, ni la naturalesa de comissió informativa.

TERCER.- DEFINIR com a composició dels professionals que integraran la Comissió, formada per personal tècnic municipal:



- Coordinador/a Tècnic d'Organització (President/a)
- Gestor/a del Servei d'Organització i Recursos Humans (Secretari/a)
- 2 Representants de les Seccions Sindicals.

QUART.- DEFINIR l'objecte i atribucions de la Comissió en els següents termes:
Aquesta Comissió té com a objectiu garantir que les persones empleades adquireixin els coneixements, habilitats i competències necessàries per exercir les seves funcions de manera efectiva i contribuir a l'assoliment dels objectius de la seva unitat .

Les atribucions de la Comissió són de caràcter informatiu, consultiu i deliberatiu, els seus acords tindran el caràcter d'informes o propostes no preceptives, ni vinculants, sense que, en cap cas aquests acords tinguin caràcter executiu.

CINQUÈ.- Les funcions i àmbit d'actuació de la Comissió són els definits a continuació

- Identificar les necessitats de formació de l'organització.
- Col·laborar en el disseny del Pla de formació.
- Participar en la implementació del Pla.
- Avaluar i revisar els resultats del Pla per anar millorant.
- Promoure la cultura d'aprenentatge en el conjunt de l'organització.
- Col·laborar amb altres Comissions i grups de treball relacionats amb la gestió dels treballadors i treballadores de la Corporació.
- Adjudicació de cursos (voluntaris i obligatoris) a tot el personal.
- Elaboració dels criteris d'admissió d'inscripció, quan el nombre de sol·licitants excedeixi del nombre de places ofertes.
- Disposar de l'evolució de les despeses de les partides de formació dels empleats/des.

SISÈ.- DEFINIR com a procediment de convocatòria i el règim de funcionament el següent

- Aquesta Comissió es reunirà sempre que sigui necessari i, almenys, un cop al mes.



- Les sessions seran convocades pel President/a amb una antelació mínima de 48 hores i el/la Secretari/a aixecarà acta de totes les sessions.

- La Comissió donarà compte de la seva actuació i dels resultats obtinguts al Comitè de Direcció Estratègic quan li sigui requerit a fer-ho.

SETÈ.- COMUNICAR el present acord a les persones designades membre de la Comissió, per al seu coneixement i efectes.

14. Proposta d'aprovació de la creació de la Comissió Tècnica de Comunicació Interna (2025/2511/1069).

La comunicació interna és un pilar fonamental en el funcionament eficient de qualsevol organització i és essencial per assegurar que tots els membres de l'organització estiguin alineats amb els objectius i les estratègies definides.

Fomentar l'intercanvi d'informació, idees i missatges entre les diferents persones que constitueixen una institució és vital si es vol aconseguir un impacte significatiu en la productivitat, el clima laboral, la cohesió de l'equip i èxit en els projectes a desenvolupar.

Si una persona empleada està informada pot entendre com el seu treball contribueix a l'èxit general de la Corporació i això no només augmenta la motivació i el compromís, sinó que també evita malentesos i conflictes causats per una manca de claredat. Però aquest objectiu no es pot aconseguir si la Corporació no compta amb instruments que ajudin a detectar, dissenyar i implementar sistemes que millorin la comunicació.

Vist que l'article 44 de reglament orgànic municipal defineix a les comissions tècniques com a òrgans col·legiats de caràcter tècnic i/o consultiu que formen part de l'organització municipal que tenen per objecte la investigació, estudi, informe i deliberació de temes concrets.

Pels antecedents,

S'acorda:

PRIMER.- ACORDAR la creació de la Comissió Tècnica de COMUNICACIÓ INTERNA.

SEGON.- DEFINIR que la naturalesa jurídica de la Comissió acordada en el punt primer és d'òrgan col·legiat de caràcter consultiu, que forma part de l'organització municipal i es troba regulada a l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal (publicat al BOPB en data 1 de març de 2010). La comissió no tindrà el caràcter, ni la naturalesa de comissió informativa.



TERCER.- DEFINIR com a composició dels professionals que integraran la Comissió, formada per personal tècnic municipal:

- Coordinador/a Tècnic d'Organització (President/a)
- Gestor/a del Servei d'Organització i Recursos Humans (Secretari/a)
- Tècnic/a Informàtic/a
- 2 Representants de les Seccions Sindicals.

QUART.- DEFINIR l'objecte i atribucions de la Comissió en els següents termes:

- L'objecte d'aquesta Comissió és dissenyar i implementar un sistema de comunicació interna amb els objectius següents:
 - Fomentar la motivació i el compromís.
 - Enfortir la cultura de servei públic.
 - Millorar la comunicació entres els diferents nivells i unitats organitzatives.
 - Millorar l'eficiència i eficàcia de l'organització.
 - Gestionar els canvis adequadament.

Les atribucions de la Comissió són de caràcter informatiu, consultiu i deliberatiu, els seus acords tindran el caràcter d'informes o propostes no preceptives, ni vinculants, sense que, en cap cas aquests acords tinguin caràcter executiu.

CINQUÈ.- Les funcions i àmbit d'actuació de la Comissió són els definits a continuació:

- Identificar les necessitats de comunicació en el conjunt de l'Organització.
- Col·laborar en el disseny dels diferents instruments de comunicació.
- Col·laborar en la definició de les estratègies i plans de comunicació interna.
- Avaluar i revisar periòdicament els resultats de la seva implementació en l'organització per anar millorant els instruments de comunicació i la programació.
- Promoure una cultura basada en la informació compartida i la col·laboració.
- Col·laborar amb altres Comissions i grups de treball relacionats amb la gestió dels treballadors i treballadores de la Corporació, especialment amb el Servei d'Alcaldia i Comunicació.

SISÈ.- DEFINIR com a procediment de convocatòria i el règim de funcionament el següent



- Aquesta Comissió es reunirà sempre que sigui necessari i, almenys, un cop al mes.
- Les sessions seran convocades pel President/a amb una antelació mínima de 48 hores i el/la Secretari/a aixecarà acta de totes les sessions.
- La Comissió donarà compte de la seva actuació i dels resultats obtinguts al Comitè de Direcció Estratègic quan li sigui requerit a fer-ho.

SETÈ.- COMUNICAR el present acord a les persones designades membre de la Comissió, per al seu coneixement i efectes.

15. Proposta d'aprovació de la creació de la Comissió Tècnica de Benestar Laboral (2025/2512/1069).

Crear un entorn de treball més humà confortable i sostenible per les persones empleades ha de ser l'eix fonamental de tota Corporació que vol aconseguir, a llarg termini, un increment en la qualitat dels seus serveis i un assoliment dels seus objectius.

La captació i retenció del talent no només s'ha de realitzar a l'inici de la relació laboral dels empleats sinó que aquesta ha de ser sostinguda en el temps i mitjançant una gestió del personal transversal, tant a nivell professional com personal, i és per aquest motiu que cal dissenyar i comptar amb instruments que ens permeti conèixer la nostra capacitat, identificar els problemes, promoure el benestar i prevenir els riscos psicosocials.

En aquest sentit, i atès que les administracions tenen competència per impulsar millores en les condicions de treball del seu personal i aconseguir d'aquesta forma un entorn laboral saludable i productiu.

Vist que l'article 44 de reglament orgànic municipal defineix a les comissions tècniques com a òrgans col·legiats de caràcter tècnic i/o consultiu que formen part de l'organització municipal que tenen per objecte la investigació, estudi, informe i deliberació de temes concrets.

Pels antecedents,

S'acorda:

PRIMER.- ACORDAR la creació de la Comissió Tècnica de BENESTAR LABORAL.

SEGON.- DEFINIR que la naturalesa jurídica de la Comissió acordada en el punt primer és d'òrgan col·legiat de caràcter consultiu, que forma part de l'organització municipal i es troba regulada a l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal (publicat al BOPB en data 1 de març de 2010). La comissió no tindrà el caràcter, ni la naturalesa de comissió informativa.



TERCER.- DEFINIR com a composició dels professionals que integraran la Comissió, formada per personal tècnic municipal:

- Director/a d'Estratègies Organitzatives i Prevenció de Riscos Laborals (President/a)
- Gestor/a del Servei d'Organització i Recursos Humans (Secretari/a)
- 2 Representants de les Seccions Sindicals.

QUART.- DEFINIR l'objecte i atribucions de la Comissió en els següents termes: Aquesta Comissió consultiva tindrà per objecte dissenyar i implementar un programa de benestar laboral per als empleats i empleades de la Corporació que persegueixi els objectius següents:

- Millorar la salut física i mental.
- Promoure l'equilibri entre la vida persona i la laboral.
- Reduir l'estrès laboral.
- Fomentar un ambient de treball positiu.
- Augmentar el compromís dels empleats i empleades.

Les atribucions de la Comissió són de caràcter informatiu, consultiu i deliberatiu, els seus acords tindran el caràcter d'informes o propostes no preceptives, ni vinculants, sense que, en cap cas aquests acords tinguin caràcter executiu.

CINQUÈ.- Les funcions i àmbit d'actuació de la Comissió són els definits a continuació

- Identificar les necessitats i oportunitats necessàries per dissenyar el programa.
- Col·laborar en el disseny del programa.
- Participar en la seva implementació.
- Avaluar i revisar periòdicament els resultats per anar millorant les activitats i el programa.
- Promoure un bon ambient de treball en tota l'Organització.
- Col·laborar amb altres comissions i grups de treball relacionats amb la gestió dels empleats i empleades.

SISÈ.- DEFINIR com a procediment de convocatòria i el règim de funcionament el següent

- Aquesta Comissió es reunirà sempre que sigui necessari i, almenys, un cop al mes.
- Les sessions seran convocades pel President/a amb una antelació mínima de 48 hores i el/la Secretari/a aixecarà acta de totes les sessions.
- La Comissió donarà compte de la seva actuació i dels resultats obtinguts al Comitè de Direcció Estratègic quan li sigui requerit a fer-ho.



SETÈ.- COMUNICAR el present acord a les persones designades membre de la Comissió, per al seu coneixement i efectes.

16. Proposta d'aprovació de la nòmina corresponent al mes de febrer de 2025 (2025/685/1510).

Vist el personal que ha realitzat serveis extraordinaris autoritzats, fora de la seva jornada habitual, variables de productivitat en horari nocturn i/o en dia festiu i vista la relació d'empleats que, per raó de servei, té dret a la percepció d'indemnitzacions per desplaçaments o dietes.

A la vista de la informació rebuda, de les dades i antecedents que consten actualment al Servei d'Organització i Recursos Humans, s'ha confeccionat la nòmina corresponent al present mes de febrer de 2025, que ascendeix a un total de **1.153.748,04 €**

En la nòmina s'han inclòs els conceptes retributius individuals d'acord amb la normativa d'aplicació Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i normativa aplicable en matèria de funció pública autonòmica, el Conveni Col·lectiu del personal laboral, el Pacte de Condicions socioeconòmiques i laborals del personal funcionari i la relació de llocs de treball, així com el Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com les modificacions introduïdes per l'aprovació del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Alhora s'ha confeccionat nòmina de regularització (25) del mes de gener de 2025 que ascendeix a l'import total - **2.208,72 €**, amb motiu de baixes i altes d'incapacitat temporal, paternitats, maternitats i accidents de treball que s'han produït una vegada tancada i calculada la nòmina corresponent.

Atès que per decret del Regidor Delegat núm. 2025/236 de 20 de gener es va resoldre aprovar el nomenament com a funcionari interí del Sr. ... amb efectes 22 de gener de 2025, data en la qual ja estava aprovada la nòmina mensual, i per tant s'ha confeccionat nòmina complementària de gener (40) la qual ascendeix a l'import de **647,59€**

Vist el Decret de l'Alcaldia número 2022/2992 de 7 de setembre de 2022, i següents pels quals s'autoritza provisionalment l'atorgament de forma directa de llicències per a la utilització privativa de places de l'estacionament de domini públic municipal situat a l'Edifici municipal La Baronda pel personal de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, amb lloc de treball ubicat a l'esmentat edifici, s'apliquen les deduccions corresponents a aquest mes de febrer.



Finalment, s'han inclòs els embargaments comunicats per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i Jutjats.

En relació a la productivitat, complements i altres variacions de la nòmina del mes de febrer, es proposa la seva aprovació per un import de **207.976,43 €** derivats dels següents conceptes:

1. Reconeixement d'indemnitzacions (fase ADO/O).

1.1)	Dietes	635,80 €
1.2)	Dietes assistències càrrecs electes	16.730,89 €
1.3)	Quilometratge	26,04 €

2. Reconeixement del complement de productivitat i d'altres plusos i complements (polivalències, disponibilitat, treball en festius, menyscapte de diners, ...) (fase ADO/O).

2.1)	Productivitat assistències jutjats	575,00 €
2.2)	Productivitat per nocturnitat	0,00 €
2.3)	Productivitat guàrdia	2.151,90 €
2.4)	Productivitat plus festiu	10.180,42 €
2.5)	Productivitat major responsabilitat	9.057,00 €
2.6)	Productivitat índex retributiu 1.1148	68.749,69 €
2.7)	Productivitat tasques específiques	4.772,43 €
2.8)	Productivitat secretaria comissió	519,00 €
2.9)	Productivitat major responsabilitat esporàdica	898,08 €
2.10)	Productivitat jornada partida	466,68 €
2.11)	Incentiu productivitat	10.582,94 €
2.12)	Productivitat rigidesa horària	5.589,34 €
2.13)	Productivitat festius agents	12.352,92 €
2.14)	Productivitat bossa horària	479,08 €
2.15)	Productivitat nocturnitat agents	6.030,95 €
2.16)	Productivitat risc especial	1.484,63 €
2.17)	Desglossament productivitat processos IT/AT – MAT/PAT	23.749,72 €



2.18)	Desplaçaments	191,05 €
-------	---------------	----------

3. Reconeixement de serveis (fase ADO/O).

3.1)	Gratificacions serveis extraordinaris	40.914,31 €
3.2)	Gratificacions hores extraordinàries	9.579,88 €

Així mateix, s'ha procedit a la pràctica de les retencions per IRPF i Seguretat Social, que resulten procedents per aplicació de la normativa vigent.

S'han inclòs les variacions per incapacitats temporals, les bestretes, la deducció del pàrquing de l'Espai Baronda, els embargaments comunicats per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i Jutjats, i els triennis aprovats aquest mes amb referència als actes administratius corresponents (desglossades als punts 4,5,6,7 i 8 de l'Annex).

També s'inclouen les altes i baixes aprovades amb referència als actes administratius corresponents (desglossades als punts 9 i 10 de l'Annex).

Per realitzar la comprovació aritmètica (quadre del total de la nòmina amb el que resulti del mes anterior més la suma de les variacions incloses a la nòmina del mes) s'adjunta la següent documentació signada:

Nòmina i variables mes anterior	1.060.007,16 €
Nòmina i variables mes actual	1.153.748,04 €
Diferència	93.740,88 €
Altes mes actual	5.609,43 €
Baixes mes anterior	0,00 €
Variables mes actual	83.040,88 €
Altres retribucions per pagues extres	5.090,57 €

Alhora es fa una comparativa dels imports bruts de la nòmina del mes de gener de 2025 i nòmina del mes de febrer de 2025:

Nòmina fixe i variables mes anterior	1.134.315,33 €
Nòmina fixe i variables mes actual	1.153.748,04 €
Diferència	19.432,71 €

- Quadre on s'estableixen – per cada empleat/a – les diferències entre l'import de la nòmina i variacions del mes actual amb el mes anterior. (Resum



conciliació general nòmina de febrer que consta a l'expedient 2025/685/1510 ID document 4605359).

- Quadre on es desglossa l'import de les variacions existents aquest mes pels diferents conceptes retributius. (Resum conciliació conceptes variables per conceptes i per treballadors/es nòmina de febrer de 2025 i resum conciliació conceptes fixes **nòmina de febrer de 2025** que consten a l'expedient 2025/685/1510 i amb número de documents ID 4605304, 4605311 i 4605340).

Vist l'informe favorable emès per la Directora d'Organització i Recursos Humans.

S'acorda:

PRIMER.- Aprovar l'import brut de la nòmina i variables del mes de febrer de 2025 del personal funcionari, laboral, eventual i electes al servei d'aquest Ajuntament per un import de **1.153.748,04 €** segons el següent desglossament:

Import brut retribucions fixes	945.423,02 €
Import brut retribucions variables	208.325,02 €
Total import brut nòmina i variables	1.153.748,04 €

SEGON.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les retribucions variables de la nòmina de febrer de 2025 per import de **208.325,02 €** amb càrrec a les aplicacions pressupostàries establertes als documents comptables adjunts.

TERCER.- Aprovar les retencions a practicar en la nòmina i variables del mes de febrer de 2025 per import de **321.726,85 €** amb el desglossament següent:

Retencions en concepte IRPF	246.012,35 €
Deducció bestretes	2.476,67 €
Deducció pàrquing Baronda	960,00 €
Embargaments	1.254,23 €
Quotes sindicals	175,95 €
Descompte Seguretat Social	71.753,56 €
Total Import net nòmina i variables	831.115,28 €

QUART.- Reconèixer l'obligació de la despesa (FASE O) corresponent a les retribucions de la nòmina del mes de febrer de 2025 per un import total de **942.544,56 €** amb càrrec a les aplicacions pressupostàries establertes als documents comptables adjunts.

CINQUÈ.- Aprovar l'import brut de la nòmina de regularització de gener de 2025 (25) per un import de **- 2.208,72 €** segons el següent desglossament:



Import brut retribucions fixes	- 2.390,16€
Import brut retribucions variables	181,44 €
Total import brut nòmina i variables (25)	- 2.208,72 €

SISÈ.- Aprovar l'autorització i disposició de l'obligació de les retribucions variables de la nòmina de regularització de gener de 2025 (25) per import de **181,44 €**, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries establertes als documents adjunts.

SETÈ.- Aprovar les retencions a practicar en la nòmina de regularització de gener (25) de 2024 per un import de **- 368,68 €**, amb el desglossament següent:

Import brut nòmina regularització (25)	- 2.208,72 €
Descompte Seguretat Social	240,62 €
Descompte IRPF	- 158,65 €
Total import net nòmina (25)	- 1.840,04 €

VUITÈ.- Aprovar, disposar i reconèixer l'obligació de l'import brut de la nòmina complementària (40), per un import de **647,59 €**

NOVÈ.- Aprovar les retencions a practicar en la complementària (40) per import de **141,02 €** amb el desglossament següent:

Descompte Seguretat Social	48,93 €
Descompte IRPF	92,09
Total Import net nòmina (40)	506,57 €

DESE.- Comunicar als departaments de tresoreria i intervenció municipals i a la Junta de Personal i Comitè d'Empresa.

17. Proposta d'aprovació de la cancel·lació i devolució de la garantia de la concessió administrativa del servei de casal estiu 'Espluestiu' per a infants i adolescents 2023 i pròrroga 2024 (2022/12381/1395).

En relació a la petició amb registre d'entrada 2025/1297 de data 22/01/2025, de la representant legal de DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT S.L., amb NIF B17711474 sobre la devolució de l'aval per valor de 5.119,82 €, dipositat en concepte de garantia per a l'execució de la concessió administrativa del servei de casal estiu Espluestiu 2023 per a infants i adolescents a Esplugues de Llobregat, i que va ser prorrogat per a l'edició del 2024. Expedient 2022/12381/1395.

La Junta de Govern Local de data 18 de novembre de 2022 va aprovar l'expedient de contractació i els plecs de l'adjudicació mitjançant procediment



obert ordinari de la concessió del servei del casal d'estiu i casal jove Espluestiu 2023, amb possibilitat de pròrroga pel 2024. El pressupost màxim de despesa va estar el següent.

ANY 2023 Servei efectiu de 23 de juny fins 31 de juliol	VALOR ESTIMAT	IVA 10%	IMPORT TOTAL
Aportació municipal	62.198,18 €	6.219,82 €	68.418,00 €
Aportació municipal serveis bàsics	11.818,18 €	1.181,82 €	13.000,00 €
TOTAL	74.016,36 €	7.401,64 €	81.418,00 €

Seguin el procediment de licitació en data d'efecte 03 de febrer de 2023 l'adjudicatària proposta, a requeriment de la Mesa de Contractació, va dipositar la garantia en forma d'aval de per valor de 5.119,82 € (operació 320230000058) com a condició prèvia a l'adjudicació del servei.

La Junta de Govern Local Ordinària del dia 10 de febrer de 2023 adjudicar el servei a favor de DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT S.L., amb NIF B17711474, per import màxim de 69.318,00 € IVA inclòs desglossats en 56.318,00 € IVA inclòs, més 13.000,00€ IVA inclòs per als monitors infants i adolescents amb necessitats especials.

La Junta de Govern Local Ordinària del dia 24 de novembre de 2023, va prorrogar el contracte pel període comprés de gener a juliol de 2024, ambdós inclosos, amb servei efectiu de juny a juliol de 2024, per import màxim de 69.318,00 € IVA inclòs desglossats en 56.318,00 € IVA inclòs, més 13.000,00 € IVA inclòs per als monitors infants i adolescents amb necessitats especials.

Atès que segons l'informe jurídic el contracte i la seva prorroga han finalitzat la seva vigència sense cap possibilitat de pròrroga addicional.

Atès que segons l'informe tècnic el contracte i la seva prorroga s'han prestat satisfactòriament i és favorable per a la devolució de la garantia de l'expedient.

Atès l'informe favorable de la Tresoreria municipal que indica que aquesta garantia no ha estat retornada fins a data d'avui.

Vistos els informes favorables sobre la devolució de la garantia en qüestió, i d'acord amb el que disposa l'article 111 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

S'acorda:

PRIMER.- Resoldre la sol·licitud i retornar a DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT S.L., amb NIF B17711474, l'aval per valor de 5.119,82 € (operació 320230000058) dipositat en concepte de garantia per a l'execució de la concessió administrativa del servei de casal estiu Espluestiu 2023 per a infants



i adolescents a Esplugues de Llobregat, i que va ser prorrogat per a l'edició del 2024. Expedient 2022/12381/1395.

SEGON.- La devolució de l'esmentat aval s'efectuarà a partir dels 15 dies següents a la recepció d'aquesta notificació.

La garantia es va dipositar mitjançant aval i aquest serà retornat a les Oficines de Serveis Econòmics de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (Plaça Santa Magdalena, 5 i 6 – planta baixa) en horari de dilluns a divendres de 9 del matí a les 14,30 hores.

Per retirar l'aval el titular del dret de cobrament haurà d'aportar la documentació que acrediti la seva personalitat física (DNI) i haurà d'aportar escriptura on es facin constar els poders de cobrament atorgats.

TERCER.- Donar per finalitzat l'expedient corresponent.

QUART.- Donar trasllat del present acord a DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT S.L., amb NIF B17711474, i al Servei d'Hisenda i Tresoreria.

18. Proposta d'aprovació d'ajuts econòmics puntuals en concepte d'emergències socials (2025/2145/2883).

L'Ajuntament d'Esplugues, amb la finalitat de pal·liar aquelles situacions econòmiques greus, que per circumstàncies diverses, impedeixen o dificulten a les persones i les seves famílies arribar a cobrir una o més necessitats bàsiques, atorga uns ajuts econòmics puntuals per atendre situacions d'emergències socials a persones en seguiment amb els tècnics referents dels Serveis Socials Bàsics municipals.

En aquest sentit, la Junta de Govern Local va aprovar el document "Programa d'ajuts econòmics per atendre Emergències Socials" en sessió ordinària duta a terme en data 19 de maig de 2017.

Ateses les 3 sol·licituds de 3 ajuts presentades pels tècnics referents dels Serveis Socials Bàsics municipals, amb el vistiplau de la directora d'Acció Social.

Vist el Reglament d'obres, activitats i serveis aprovat mitjançant Decret 179/1995 de la Generalitat de Catalunya, en la part que regula l'activitat subvencionadora de l'Administració.

Tenint en compte que els ajuts s'atorguen a persones físiques pertanyents a col·lectius vulnerables i que es vol garantir que l'import de l'ajut s'utilitzi efectivament per la finalitat per la qual s'atorga, els beneficiaris cedeixen/endossen el crèdit a la persona física o jurídica que realitza el servei, subministrament o lloguer (cessionari o endossatari), que pot tractar-se de:

- *Empreses subministradores.*
- *Escoles.*



- Propietaris d'habitatges en lloguer que apareguin en el contracte de lloguer (en el cas que el propietari cedeixi el dret a un tercer, com són empreses gestores dels lloguers, hi consta expressament aquest fet al contracte de lloguer o consta a l'expedient el document exprés de cessió de crèdit).

- Hotels o pensions.

- Farmàcies .

- Comerços (mobiliari, electrodomèstics, etc).

En virtut de la delegació conferida a la Junta de Govern local, al punt g del Decret d'alcaldia núm. 2.400, de 23 de juny de 2023, per a la concessió de subvencions amb càrrec a crèdit pressupostari disponible a tal efecte; i al punt j, per a l'autorització i disposició de despeses i el reconeixement i liquidació d'obligacions dintre dels límits de la competència de l'alcaldia i d'acord amb el pressupost vigent.

S'acorda:

PRIMER.- Atorgar un total de 3 ajuts econòmics puntuals per atendre les següents situacions d'emergències socials, a les persones beneficiaries que a continuació s'esmenten:

EXP HESTIA	NOM USUARI	TIPUS EMERGÈNCIA	CREDITOR	BARRIS	IMPORT
10/1763	E, CM	ÓPTICA FACT. 250056283	OPTICA DEL PENEDES, SL	CAN VIDALET	156,00 €
22/160	Z, N	DESPESES ESCOLARS MENORS 2	ESCOLA PRAT DE LA RIBA	LA PLANA	340,00 €
23/614	CH, FA	INGRÈS RESIDENCIAL FACT. SEP/42-24	FUNDACIÓN BENÉFICA NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA	CAN VIDALET	687,12 €

SEGON.- Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions corresponents a una despesa total de 1.183,12 euros, que aniran a càrrec de la partida pressupostària 13.23100.48010 del pressupost vigent en concepte d'ajuts econòmics puntuals per atendre les següents situacions d'emergències socials, a favor de les persones beneficiaries que es relacionen, amb el imports que així mateix s'indiquen:

EXP HESTIA	NOM USUARI	DOC_USUARI	CREDITOR	NIF_CREDITOR	IMPORT
10/1763	E, CM	...	OPTICA DEL PENEDES, SL	B58442500	156,00 €
22/160	Z, N	...	ESCOLA PRAT DE LA RIBA	Q5855037G	340,00 €
23/614	CH, FA	...	FUNDACIÓN BENÉFICA NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA	G27230648	687,12 €

TERCER.- Les quantitats reconegudes en la present proposta, per valor total de **1.183,12 euros**, seran pagades de forma individualitzada, als endossataris següents:

EXP HESTIA	CREDITOR	NIF_CREDITOR	DADES BANCÀRIES	IMPORT
------------	----------	--------------	-----------------	--------



10/1763	OPTICA DEL PENEDES, SL	B58442500	ES0600815283320001111714	156,00 €
22/160	ESCOLA PRAT DE LA RIBA	Q5855037G	ES9821000740080200009468	340,00 €
23/614	FUNDACIÓN BENÉFICA NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA	G27230648	ES8820800405493040019080	687,12 €

QUART.- Proposar el pagament corresponent a les quantitats econòmiques aprovades en la present resolució.

19. Proposta d'aprovació de la sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona - Programa Sectorial per a finançar les obres i/o actuacions de reforma i adequació d'equipaments esportius municipals (2025/2430/2240).

La Diputació de Barcelona ha aprovat l'acord núm. 202/2024 en data 19 de desembre de 2024 - règim regulador del Programa sectorial per a finançar les obres i/o actuacions de reforma i adequació d'equipaments esportius municipals (exp. Núm. 2024/0034313).

Amb aquest programa es vol donar suport al finançament de projectes i actuacions que permetin l'assoliment dels objectius específics següents:

- Contribuir a mantenir les prestacions dels espais esportius en òptimes condicions per a la pràctica esportiva.
- Garantir la seguretat dels usuaris/es de les instal·lacions esportives.
- Allargar la vida útil dels elements constructius i les instal·lacions tècniques.

L'ajuntament d'Esplugues de Llobregat vol participar en aquesta convocatòria respecte dels següents equipaments:

CEM Les Moreres, CSE Can Vidalet, CEM La Plana i Camp de futbol municipal El Molí per una quantitat total de **473.825,00** euros.

El Programa es dota amb un pressupost de 15 milions d'euros distribuïts en les anualitats 2025 i 2026 a raó de 7.050.000 i 7.950.000 euros, respectivament.

Aquest import es repartirà entre els ajuntaments que presentin sol·licitud, i que compleixin els requisits, d'acord amb els criteris següents:

- Tots els ajuntaments rebran un import mínim i igual de 25.000 euros, sempre i quan aquest no excedeixi l'import sol·licitat.
- Aquest import s'incrementarà d'acord amb una fórmula objectiva que té en compte la població i les característiques socioeconòmiques municipals.
- Es concedirà com a màxim l'import sol·licitat, i en cap cas un import superior a 400.000 euros.



L'execució de les actuacions es pot dur a terme en el període global de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2026.

Vistos els antecedents i l'informe tècnic

S'acorda:

PRIMER.- Autoritzar la sol·licitud a la Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B del recurs econòmic dins el programa Programa sectorial per a finançar les obres i/o actuacions de reforma i adequació d'equipaments esportius municipals (exp. Núm. 2024/0034313) per un import de **473.825,00** euros per a les instal·lacions CEM Les Moreres, CSE Can Vidalet, CEM La Plana i Camp de futbol municipal El Molí.

SEGON.- Comunicar a la Diputació de Barcelona, la sol·licitud de l'esmentat recurs econòmic pels mitjans electrònics indicats a la convocatòria de l'any 2023/24.

20. Proposta d'aprovació de l'actuació complementària a la sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona - Programa Sectorial per a finançar les obres i/o actuacions de reforma i adequació d'equipaments esportius municipals (2025/2430/2240).

La Diputació de Barcelona ha aprovat l'acord núm. 202/2024 en data 19 de desembre de 2024 - règim regulador del Programa sectorial per a finançar les obres i/o actuacions de reforma i adequació d'equipaments esportius municipals (exp. Núm. 2024/0034313).

Amb aquest programa es vol donar suport al finançament de projectes i actuacions que permetin l'assoliment dels objectius específics següents:

- Contribuir a mantenir les prestacions dels espais esportius en òptimes condicions per a la pràctica esportiva.
- Garantir la seguretat dels usuaris/es de les instal·lacions esportives.
- Allargar la vida útil dels elements constructius i les instal·lacions tècniques.

L'ajuntament d'Esplugues de Llobregat vol participar en aquesta convocatòria respecte dels següent equipament i actuació que complementa la primera petició ja tramitada respecte d'altres equipaments.

-Reemplaçament del revestiment acústic i portes del pavelló esportiu del CSE Can Vidalet. PRESSUPOST TOTAL : 195.766,63 €

El Programa es dota amb un pressupost de 15 milions d'euros distribuïts en les anualitats 2025 i 2026 a raó de 7.050.000 i 7.950.000 euros, respectivament.

Aquest import es repartirà entre els ajuntaments que presentin sol·licitud, i que compleixin els requisits, d'acord amb els criteris següents:



- a. Tots els ajuntaments rebran un import mínim i igual de 25.000 euros, sempre i quan aquest no excedeixi l'import sol·licitat.
- b. Aquest import s'incrementarà d'acord amb una fórmula objectiva que té en compte la població i les característiques socioeconòmiques municipals.
- c. Es concedirà com a màxim l'import sol·licitat, i en cap cas un import superior a 400.000 euros.

L'execució de les actuacions es pot dur a terme en el període global de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2026.

S'acorda:

PRIMER.- Autoritzar la sol·licitud a la Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B del recurs econòmic dins el programa Programa sectorial per a finançar les obres i/o actuacions de reforma i adequació d'equipaments esportius municipals (exp. Núm. 2024/0034313) pel reemplaçament del revestiment acústic i portes del pavelló esportiu del CSE Can Vidalet. per un import de 195.766,63 €

SEGON.- Comunicar a la Diputació de Barcelona, la sol·licitud de l'esmentat recurs econòmic pels mitjans electrònics indicats a la convocatòria de l'any 2023/24.

21. Proposta d'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei de suport jurídic a l'Oficina Local d'Habitatge 2025-2027 (2025/2/1403).

En junta de govern local de data 13 de gener d'enguany, es va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació i plecs reguladors de la licitació del SERVEI DE SUPORT JURÍDIC A L'OFICINA LOCAL D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT, de març de 2025 a febrer de 2027, ambdós inclosos, amb un pressupost de licitació total de 170.610,00 € IVA inclòs , amb càrrec a la partida pressupostària núm. 14.15201.22706 HONORARIS PROFESSIONALS HABITATGE i la següent distribució plurianual:

Període	Pressupost TOTAL anual (sense IVA)	IVA 21%	Pressupost TOTAL anual (IVA inclòs)
Març a desembre de 2025	58.750,00€	12.337,50€	71.087,50€
Gener a desembre de 2026	70.500,00€	14.805,00€	85.305,00€
Gener a febrer de 2027	11.750,00€	2.467,50€	14.217,50€
TOTAL	141.000,00€	29.610,00€	170.610,00€

Agost sense servei efectiu



Una vegada exhaurit el termini de presentació, consten dues ofertes vàlidament presentades:

ÈTIC HABITAT SCCL
ASSOCIACIÓ SOCIAL HOUSE

Finalitzat el procés de valoració d'ofertes per part de la persona tècnica responsable del contracte, aquesta ha evacuat el següent informe de proposta d'adjudicació.

“.../..

La valoració de les ofertes presentades és entre 0 i 65 punts, es proposarà com a adjudicatari al licitador que presenti la proposta que resulti amb la puntuació més alta, seguint el següents criteris:

1.- Oferta econòmica.

$$POi = \frac{MaxP \times B}{N}$$

MaxP = Màxima puntuació (30 punts)

B = Millor oferta econòmica (oferta més baixa) 112.659,00€ IVA exclòs(*) (Ètic Habitat)

N = Oferta econòmica a valorar

ÈTIC HABITAT: SCCL

(*) oferta sense IVA emparada en **L'article 20.8** de la Llei 37/1992 del Impuesto sobre el Valor Añadido. (aquesta circumstància no es considera en el tràmit de valoració)

$$POi = 30 * \frac{112.659,00€}{112.659,00€}$$

POi= 30 punts

ASSOCIACIÓ SOCIAL HOUSE

$$POi = 30 * \frac{112.659,00€}{135.360,00€}$$

POi= 24,96 punts

Les 2 licitadores presentades estaven dintre dels límits del pressupost màxim de licitació sense resultar anormals en virtut del contingut dels plecs.

2. Resta de criteris objectius.

LICITADORA	Experiència professional (màxim 25 punts)			Formació específica (màxim 7 punts)	Aportació millores (màxim 3 punts)
	Serveis mediació (màxim 16 punts)	Assessorament habitatge (màxim 6 punts)	Mediació extrajudicial (màxim 3 punts)		
ÈTIC HABITAT	16	6	3	7	3
ASSOCIACIÓ SOCIAL HOUSE	No acredita	No acredita	No acredita	7	No acredita

PUNTUACIONS FINALS

LICITADORA	PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA	PUNTUACIONS RESTA CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	TOTALS



ÈTIC HÀBITAT SCCL	30	35	65
ASSOCIACIO SOCIAL HOUSE	24,96	7	31,96

PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

La licitadora que ha assolit una major puntuació i per tant, es proposa com a l'adjudicatària del servei de suport jurídic a l'Oficina Local d'Habitatge al municipi d'Esplugues de Llobregat és la licitadora **Ètic Habitat SCCL** amb una puntuació total de **65 punts**.

En conseqüència, atenent el resultat de la valoració efectuada, es proposa la contractació de Ètic Habitat SCCL pel servei de suport tècnic a la Oficina Local d'Habitatge al municipi d'Esplugues de Llobregat, durant el període 1 de març de 2025 fins febrer de 2027 per un import de **112.659,00 €**. exempts d'IVA en aplicació de l'art. 20.8 de la de la Llei 37/92 de 28 de desembre de l'IVA. amb càrrec a la partida pressupostària núm. 14 15201 22706 i la següent distribució plurianual:

Període	Nombre d'hores anuals	Preu hora adjudicat (exempt IVA)	Preu TOTAL
Març a desembre de 2025	1.175	39,95 €/h	46.941,25 €
Gener a desembre de 2026	1.410	39,95 €/h	56.329,50 €
Gener a març de 2027	235	39,95 €/h	9.388,25 €
TOTAL	2.820	39,95 €/h	112.659,00€

Els acords de despesa corresponent a 2026 i 2027 condicionada a l'aprovació definitiva dels pressupostos de 2026 i 27 i a l'existència de consignació adequada i suficient.

Seguidament, d'acord amb la normativa de la LCSP i, es va procedir a requerir a l'adjudicatària proposada el dipòsit de la garantia i resta de requisits de solvència, que van estar atesos en temps i forma"

Vist el contingut dels informes tècnic i jurídic i el dipòsit de la garantia per tal de l'adjudicatari,

S'acorda:

PRIMER.- Declarar la validesa de l'acte licitatori i adjudicar a ÈTIC HABITAT SCCL, amb NIF F66437831, el contracte relatiu a **SERVEI DE SUPORT JURÍDIC A L'OFICINA LOCAL D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT** de març de 2025 a febrer de 2027, ambdós inclosos per import total de 112.659,00 €, exempts d'IVA en aplicació de l'art. 20.8 de la Llei 37/1992 de l'IVA, de conformitat amb els plecs de clàusules particulars administratives i tècniques que han regit en la contractació.

SEGON.- Aprovar la disposició de la despesa plurianual màxima de 112.659,00€ a favor d'ÈTIC HABITAT SCCL amb NIF F66437831, en relació al contracte de **SERVEI DE SUPORT JURÍDIC A L'OFICINA LOCAL D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT** de març de 2025 a febrer de 2027, ambdós inclosos amb càrrec a la partida pressupostària núm. 14.15201.22706, HONORARIS PROFESSIONALS HABITATGE i la següent distribució pressupostària



Període	Pressupost TOTAL anual IVA exempt.
Març a desembre de 2025	46.941,25€
Gener a desembre de 2026	56.329,50€
Gener a febrer de 2027	9.388,25€
TOTAL	112.659,00€

Els acords de despesa corresponent a 2026 i 2027 resten condicionats a l'aprovació definitiva dels pressupostos de 2026 i 27 i a l'existència de consignació adequada i suficient.

TERCER.- Anul·lar l'autorització de data en l'import de 57.951,00 € amb càrrec a la partida pressupostària núm. 14.15201.22706, HONORARIS PROFESSIONALS HABITATGE i la següent distribució pressupostària

Període	Pressupost TOTAL	Preu adjudicació	Diferència a anul·lar
Març a desembre de 2025	71.087,50€	46.941,25€	24.146,25€
Gener a desembre de 2026	85.305,00€	56.329,50€	28.975,50€
Gener a febrer de 2027	14.217,50€	9.388,25€	4.829,25€
TOTAL	170.610,00€	112.659,00€	57.951,00€

QUART.- Notificar al interessats el present acord.

CINQUÈ.- Publicar la present adjudicació al perfil del contractant municipal.

22. Proposta d'aprovació de plecs i expedient de contractació del servei de suport tècnic, psicològic i jurídic als EBAS des d'abril de 2025 fins al març de 2026 (2025/2304/1403).

El servei de suport tècnic als serveis socials bàsics, en la seva globalitat, està destinat a les persones usuàries de serveis socials que necessiten un assessorament jurídic / acompanyament psicològic d'acord amb el *pla de treball* establert per part dels/les professionals de l'EBAS) alhora que ha de servir com a reforç i suport a les mateixes professionals dels serveis socials bàsics.

1. LOT 1.- PSICOLEGIA

Atenció i suport psicològic: El servei d'atenció psicològica ha de permetre realitzar un acompanyament des del punt de vista psicològic que, de manera coordinada amb el treball que s'estigui realitzant per part de l'equip professional dels serveis socials, permeti avançar amb el pla de treball establert.

2. LOT 2.- JURISTA



Atenció i assessorament jurídic: El servei d'atenció i suport jurídic és un servei prestat per un/a professional de l'àmbit jurídic que assessora i orienta legalment a persones usuàries dels serveis socials bàsics sobre diferents aspectes relacionats amb la seva situació familiar i social. També assessora als equips de serveis socials bàsics municipals sobre aspectes jurídic que intercedeixen en els casos que atenen.

La Corporació local te la voluntat i la necessitat de procedir a la prestació del suport descrit als EBAS i no compta amb els efectius humans ni materials per fer-ho possible.

Per aquest motiu s'impulsa la present licitació.

Vist el contingut de l'informe jurídic i de la persona responsable del contracte,

S'acorda:

PRIMER.- Aprovar la necessitat i idoneïtat d'iniciar l'expedient de contractació del **SERVEI DE SUPORT TÈCNIC, PSICOLÒGIC I JURIDIC ALS EQUIPS BÀSICS SOCIALS MUNICIPAL** pel període d'abril de 2025 a març de 2026, ambdós inclosos, el qual es divideix en els següents dos lots:

- LOT 1 SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA
- LOT 2 SERVEI DE SUPORT JURÍDIC

SEGON.- Aprovar l'expedient de contractació per lots mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, i aprovar els plecs de condicions econòmiques administratives i tècniques, relatius al **SERVEI DE SUPORT TÈCNIC, PSICOLÒGIC I JURIDIC ALS EQUIPS BÀSICS SOCIALS MUNICIPAL**, amb un pressupost de licitació màxim total de 41.694,87€ pel període que va d'abril de 2025 a març de 2026, ambdós inclosos, el qual està dividit en els següents lots i pels imports següents:

LOTS	Pressupost 2025 sense d'IVA*	Pressupost 2026 sense d'IVA*	Pressupost sense d'IVA*	Pressupost 2025 IVA inclòs	Pressupost 2026 IVA inclòs	PRESSUPOST TOTAL IVA inclòs
LOT 1 SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGIC A	8.808,00€	3.578,25€	12.386,25€	8.808,00€	3.578,25€	12.386,25€
LOT 2 SERVEI DE SUPORT JURÍDIC	17.065,50€	7.156,50€	24.222,00€	20.649,26 €	8.659,36 €	29.308,62€
TOTAL	25.873,50 €	10.734,75 €	36.608,25 €	29.457,26 €	12.237,61 €	41.694,87€

* **LOT 1 SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA:** *Exempt d'IVA en aplicació de*



l'art. 20 de la Llei 37/92 de 28 de desembre

** Agost sense servei*

TERCER- Aprovar l'autorització de la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació per lots del **SERVEI DE SUPORT TÈCNIC, PSICOLÒGIC I JURIDIC ALS EQUIPS BÀSICS SOCIALS MUNICIPAL** per un import màxim de **41.694,87€** imputable a la partida pressupostària núm. 13.23102.22706_Serveis de suport als serveis socials bàsics, amb la següent distribució:

LOT 1 SERVEI D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA	PRESSUPOST Exempt d'IVA*
Abril a desembre 2025 (8 mesos)	8.808,00€
Gener/març 2026 (3 mesos)	3.578,25€
TOTAL	12.386,25€

**Exempt d'IVA en aplicació de l'art. 20 de la Llei 37/92 de 28 de desembre*

** Agost sense servei*

LOT 2 SERVEI DE SUPORT JURÍDIC	PRESSUPOST IVA INCLÓS 21%
Abril a desembre 2025 (8 mesos)	20.649,26€
Gener a març 2026 (3 mesos)	8.659,36€
TOTAL	29.308,62€

** Agost sense servei*

No obstant, la despesa pressupostada per l'any 2026 resta condicionada a l'existència de consignació adequada i suficient i a l'aprovació definitiva del pressupost de 2026 de la corporació local.

CINQUÈ.- Convocar la licitació, d'acord amb el què estableixen els articles 135, 136 i 159 de la LCSP, publicant el corresponent anunci de licitació al perfil del contractant de la pàgina web municipal.

PUNTS D'URGÈNCIA

TERRITORI I SOSTENIBILITAT

1. Punt d'Urgència: Proposta d'aprovació del servei de coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat (2025/2305/1411).



Atesa la necessitat de procedir a la contractació per al servei de coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Tipus de contracte: Contracte menor

Objecte: la coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Procediment de contractació: Contracte menor. Tramitació: Ordinària

Codi CPV: 79952000-2 Serveis de esdeveniments;45223899-4 Muntatge d'estructures prefabricades i 60000000-8 Serveis de transport (exclòs transport residus)

Valor estimat del contracte: 14.919,03 € IVA: 3.133,00 €

Preu: 18.052,03 €

Detall: Aquest cost és màxim i no subjecte a baixa en la licitació del contracte, el que s'ofereix en el procés de licitació és el descompte (en percentatge) sobre els preus definits i detallats en el plec.

Durada: L'inici del mateix serà l'endemà de l'adjudicació i la seva finalització coincidirà amb l'entrada en vigor de l'empresa del procediment de contractació d'una empresa per executar el contracte reservat de servei de coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, i trasllats de mobiliari i material, amb execució d'un projecte d'inserció sociolaboral, preveient-se que sigui a principis del mes de maig de 2025.

A l'expedient administratiu consta degudament incorporada la Memòria justificativa en la que resta acreditada la necessitat de la contractació i que no han estat alterades les regles generals de la contractació.

Consta també a l'expedient l'oferta presentada per l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, S.L. amb NIF B63752851, per import de 15.739,65 €, IVA inclòs, que es considera a la Memòria justificativa ajustada a les necessitats municipals i a les característiques específiques del contracte.

Ha estat comprovada la disponibilitat de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la corporació per a l'exercici 2025.

Per la qual cosa i de conformitat amb el que s'estableix a la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2107, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

En ús de les competències delegades atorgades mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 3624 de 4 d'octubre de 2024.

S'acorda:



1. Aprovar l'expedient de contractació i la MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR incorporada a l'expedient, aprovant expressament la necessitat de procedir a aquesta contractació que té per objecte el servei de la coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

2. Aprovar les condicions que regiran la realització del contracte, establint que el pressupost inicial del contracte és d'import 14.919,03 €, més 3.133,00 € corresponents al 21 % d'IVA.

3. Adjudicar el contracte servei de coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat a l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, S.L. amb NIF B63752851, per import com a despesa màxima de 14.919,03 €, més 3.133,00 € corresponents al 21% d'IVA, sent un import total de 18.052,03 €, IVA inclòs, que suposa un descompte del 12,81% a aplicar de forma lineal als preus del plec de condicions tècniques que regeix el contracte.

4. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa corresponent al present contracte, per un import màxim de **18.052,03** euros, IVA inclòs, a càrrec de la partida del pressupost municipal en vigor 15 92004 22699 Suport unitats operatives muntatge actes, a favor de l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, S.L. amb NIF **B63752851**.

5. El pagament s'efectuarà segons les condicions habituals de l'ajuntament, mitjançant transferència bancària, prèvia presentació de la factura o factures corresponents degudament signades per l'adjudicatària i degudament conformades per la persona designada responsable del contracte.

6. Aquest contracte estarà vigent des de l'endemà de l'adjudicació i la seva finalització coincidirà amb l'entrada en vigor de l'empresa del procediment de contractació d'una empresa per executar el contracte reservat de servei de coordinació, assistència tècnica, muntatge i desmuntatge dels actes organitzats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, i trasllats de mobiliari i material, amb execució d'un projecte d'inserció sociolaboral, preveient-se que sigui a principis del mes de maig de 2025.

El responsable del contracte és na Ma. ..., Coordinadora Tècnica d'Espai Públic i Mobilitat i en ..., Coordinador Unitat Operativa d'Emergències.

8. Notificar la present resolució a la persona adjudicatària.

9. Ordenar la publicació del contracte menor en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

10. L'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de la normativa vigent, tant nacional com europea, en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



DRETS CIVILS I CIUTADANIA

2. Punt d'Urgència: Proposta d'aprovació del contracte menor de prestació del servei de podologia per a la gent gran del març a juny de 2025 (2025/2254/1411).

Vista la necessitat de la contractació del servei de Servei de Podologia d'Esplugues adreçat a la gent gran fins juny de 2025.

Núm. d'expedient: 2025/2254/1411

- a) És objecte del contracte la prestació del Servei de Podologia per a la gent gran a les instal·lacions municipals de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- b) Es tracta d'un contracte de servei
- c) Codi CPV: Serveis paramèdics. 8514000-6
- d) L'exercici de la prestació no implica atribució de poders públics

Valor estimat.

A l'expedient administratiu consta degudament incorporada la memòria justificativa en detall en la que resta acreditada la necessitat de la contractació i que no han estat alterades les regles generals de la contractació.

Valor estimat(*)	IVA (**)	Pressupost per contracte	Aplicació pressupostària	Denominació
10.368,00 euros	Exempt d'IVA	10.368,00 euros	24 31200 22706	Servei de podologia per a la gent gran

(*) Preu unitari visita: 5,40€

Visites totals: 1.920

(**) en aplicació de l'art 20.1.10 de la Llei 37/92 de 28 de desembre de l'IVA.

Valoració de l'oferta o ofertes presentades:

S'ha fet una única sol·licitud d'oferta a una única petició a la persona física P.D.E. amb número de col·legiat 838052106, per a què realitzi la provisió del servei de podologia per a la gent gran fins juny de 2025, en data 14 de febrer de 2025 .

L'oferta presentada per l'esmentada professional P.D.E., amb NIF núm. ..., per import de 10.368,00 euros, i exempta de IVA d'acord amb l'article 20.1.10 de la Llei 37/1992, s'ajusta a les necessitats de l'Ajuntament i compleix els requeriments i condicions del servei objecte del contracte.



El contracte té una durada de 4 mesos a comptar des de la seva adjudicació, amb inici del servei efectiu al març de 2025 i acabament al mes de juny inclòs i, en tot cas fins que es produeixi l'adjudicació de la prestació del servei prèvia licitació en obert.

Ha estat comprovada la disponibilitat de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la corporació per a l'exercici vigent.

L'òrgan de contractació és l'alcalde d'acord amb el punt 1.b) del Decret d'Alcaldia de data 4 d'octubre de 2024 en matèria de competència municipal.

Per la qual cosa i de conformitat amb el que s'estableix a la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vistos els antecedents i informes pertinents,

S'acorda:

1.- Aprovar l'expedient de contractació i la MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR incorporada a l'expedient, aprovant expressament la necessitat de procedir a aquesta contractació que té per objecte el Servei de Podologia d'Esplugues adreçat a la gent gran fins juny de 2025.

2.- Aprovar el pressupost del contracte per import total de 10.368,00 euros exempts de IVA d'acord amb l'article 20.1.10 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'impost sobre el valor afegit.

3.- Adjudicar el contracte a favor de P.D.E., amb domicili fiscal a Barcelona al carrer Pons i Gallarza 5 2-1, 08030, telèfon ... i correu electrònic ...i NIF núm. ..., per un import total de 10.368,00 exempts d'IVA en aplicació de l'art. 20 de la Llei 37/92 de 28 de desembre.

4.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa corresponent al present contracte, de 10.368,00 € exempts d'IVA en aplicació de l'art. 20 de la Llei 37/92 de 28 de desembre i amb càrrec a la partida pressupostària núm. 24 31200 22706 servei de podologia per a la gent gran a favor de P.D.E., amb NIF núm. ...

5.- El pagament s'efectuarà segons les condicions habituals de l'ajuntament, mitjançant transferència bancària, prèvia presentació de la factura o factures corresponents degudament signades per l'adjudicatària i degudament conformades per la persona designada responsable del projecte.

Codis dir3 per a la factura electrònica:

OFICINA COMPTABLE – Intervenció – LA0003332

ÒRGAN GESTOR – Junta de Govern Local – LA0003333



TRAMITADORA - Serveis a les Persones - LA0003351

6.- El contracte estarà vigent, una vegada adjudicat per 4 mesos amb inici del servei efectiu al març de 2025 i acabament al mes de juny inclòs i, en tot cas fins que es produeixi l'adjudicació de la prestació del servei prèvia licitació en obert.

7.- La persona responsable del contracte, sota la supervisió de la qual es desenvoluparà el mateix, és la Sra. ... Directora d'Acció comunitària i cicles de vida .

8.- Notificar la present resolució a l'adjudicatària

9.- Ordenar la publicació del contracte menor en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I sense més assumptes a tractar, a les 10:05 del dia abans esmentat, pel Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, aixecant-se la mateixa; de tot això es lliura la present acta, que signa el Sr. Alcalde i jo, el secretari, que en dono fe.